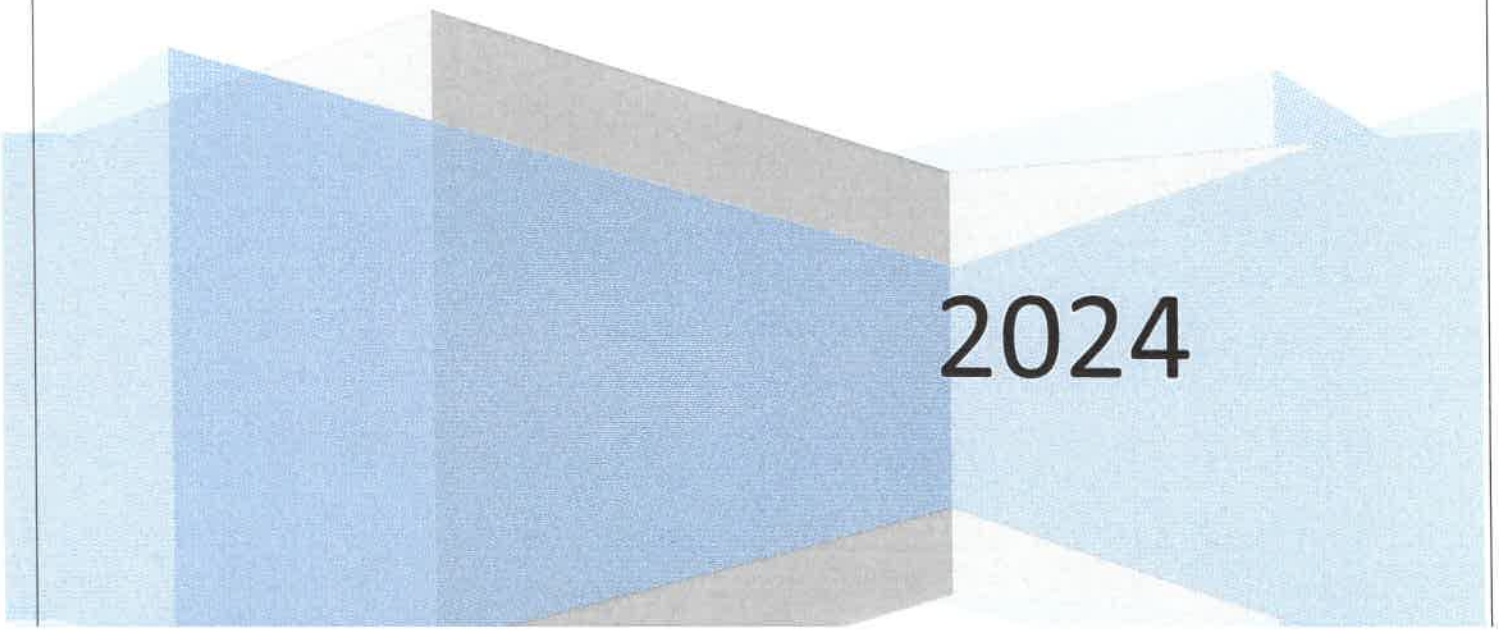
DIRECTIA DE ASISTENTA SOCIALA CURTEA DE ARGES

Nr.602/06.02.2025

DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ CURTEA DE ARGEȘ

RAPORT DE ACTIVITATE



DIRECTIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ CURTEA DE ARGEȘ

Directia de Asistentă Socială Curtea de Arges funcţionează ca instituţie publică de specialitate cu personalitate juridică, în subordinea Consiliului Local al Municipiului Curtea de Arges, în conformitate cu **prevederile art. 113 din Legea 292/2011** a asistenţei sociale, a Hotararii **Nr. 797/2017 din 8 noiembrie 2017** pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare şi funcţionare ale serviciilor publice de asistenţă socială şi a structurii orientative de personal cu modificările şi completările ulterioare si a **H.C.L Nr. 65/04.05.2018** prin care s-a aprobat reorganizarea Serviciului Public de Asistenta Sociala in Directia de Asistenta Sociala Curtea de Arges.

Directia de Asistentă Socială Curtea de Arges are ca obiect principal de activitate înfăptuirea măsurilor de protecţie și asistență socială adoptate de către Consiliul Local al Municipiului Curtea de Argeș pentru protejarea persoanelor care, datorită unor motive de natură economică, fizică, psihică sau socială, nu au posibilitatea să-și asigure nevoile sociale, să își dezvolte propriile capacităţi şi competenţe pentru integrarea socială.

Directia de Asistentă Socială Curtea de Arges realizează măsurile de asistență socială în domeniul protecţiei copilului, familiei, persoanelor singure, persoanelor vârstnice, persoanelor cu handicap, precum și a oricăror persoane aflate în nevoie în conformitate cu urmatoarea **legislație**:

- **Constituţia României**;
- **Ordonanta Urgenta nr. 57/2019** privind Codul Administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare;
- **Legea nr. 292/2011** privind asistenţa socială, cu modificarile si completarile ulterioare;
- **Hotărâre nr. 797/2017** pentru aprobarea regulamentelor cadru de organizare şi funcţionare ale serviciilor publice de asistenţa socială şi a structurii orientative de personal;
- **Ordonanţa nr. 68/2003** privind serviciile sociale, modificată şi completată de ***Ordonanţa nr. 86/2004, Legea nr. 488/2004 (r), Ordonanta nr. 31/2015, Legea nr. 197/2012***;
- **Legea nr. 227/2015** privind Codul fiscal, cu modificările şi completările ulterioare;
- **Legea contabilităţii nr. 82/1991**, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;
- **Legea nr. 98/2016** privind atribuirea contractelor de achiziţie publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice şi a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările şi completările ulterioare.
- **Hotărârea Guvernului nr. 395/2016** pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările şi completările ulterioare.
- **Hotărârea nr. 1826/2005** pentru aprobarea Strategiei naţionale de dezvoltare a serviciilor sociale;
- **Legea nr. 22/1969** privind angajarea gestionarilor, constituirea de garanţii şi răspunderea în legătură cu gestionarea bunurilor organizaţiilor socialiste, modificată şi completată de ***Legea nr. 54/1994, Legea nr. 187/2012***;
- **Legea nr. 272/2004** privind protecţia şi promovarea drepturilor copilului, cu modificările şi completările ulterioare;
- **Ordinul nr. 219/2006** privind activitățile de identificare, intervenție și monitorizare a copiilor care sunt lipsiți de îngrijirea părinților pe perioada în care aceștia se află la muncă în străinătate;

- **Hotararea Guvernului nr. 691/2015** cu privire la aprobarea procedurii de monitorizare a modului de creștere și îngrijire a copilului cu părinții plecați la muncă în străinătate și a serviciilor de care aceștia pot beneficia;
- **Legea nr. 196/2016** privind venitulde incluziune, cu modificările şi completările ulterioare;
- **Legea nr. 217/2003** pentru prevenirea si combaterea violenței domestice, republicată, cu modificările şi completările aduse de ***Legea 174/2018***;
- **Legea nr. 448/2006** privind protecţia şi promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, modificată şi completată;
- **Ordinul nr. 1985/1305/5805/2016 din 4 octombrie 2016** privind aprobarea metodologiei pentru evaluarea şi intervenţia integrată în vederea încadrării copiilor cu dizabilităţi în grad de handicap, a orientării şcolare şi profesionale a copiilor cu cerinţe educaţionale speciale, precum şi în vederea abilitării şi reabilitării copiilor cu dizabilităţi şi/sau cerinţe educaţionale speciale;
- **Legea nr. 17/2000** privind asistenţa socială a persoanelor vârstnice republicată, cu modificările şi completările ulterioare;
- **Legea nr. 61/1993** privind alocaţia de stat pentru copii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- **Ordinul nr. 27 din 3 ianuarie 2019** privind aprobarea standardelor minime de calitate pentru serviciile sociale de zi destinate copiilor;
- **Ordinul nr. 82 din 16 ianuarie 2019** privind aprobarea standardelor specifice minime de calitate obligatorii pentru serviciile sociale destinate persoanelor adulte cu dizabilităţi;
- **Ordinul nr. 29 din 3 ianuarie 2019** pentru aprobarea standardelor minime de calitate pentru acreditarea serviciilor sociale destinate persoanelor vârstnice, persoanelor fără adăpost, tinerilor care au părăsit sistemul de protecţie a copilului şi altor categorii de persoane adulte aflate în dificultate, precum şi a serviciilor acordate în comunitate, serviciilor acordate în sistem integrat şi cantinele sociale;
- **Codul Muncii - Legea nr. 53/2003** republicată cu toate modificarile şi completările ulterioare;
- **Legea nr. 153/2017** privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificarile si completarile ulterioare;
- **Hotărârea nr. 905/2017** privind registrul general de evidenţă a salariaţilor;
- **Legea nr. 544/2001** privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările şi completările ulterioare;
- **Legea nr. 350/2005** privind regimul finanțărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activitați nonprofit de interes general cu modificările şi completările ulterioare;
- **Hotărârea nr.123/2002** pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a ***Legii nr. 544/2001*** privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările şi completările ulterioare;
- **Legea nr. 16/1996** a Arhivelor Naționale, cu modificările şi completările ulterioare;
- **Legea nr. 287/2009 privind Codul civil**, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;
- **Legea nr. 119/1996** cu privire la actele de stare civilă, republicată, cu modificările si completările ulterioare;
- **Regulamentul nr. 679/2016** privind protecţia persoanelor fizice în ceea ce priveşte prelucrarea datelor cu caracter personal şi privind libera circulaţie a acestor date şi de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecţia datelor).
- **Strategia naţională privind incluziunea socială şi reducerea sărăcie**i pentru perioada 2022—2027, aprobată prin HG 440/2022;

- **Strategia naţională pentru ocuparea forţei de muncă 2021 - 2027** şi a Planului de acţiuni pe perioada 2021 - 2027 pentru implementarea Strategiei naţionale pentru ocuparea forţei de muncă 2021 - 2027, aprobată prin HG 558/2021;
- **Strategia națională de reintegrare socială a persoanelor private de libertate**, 2020-2024;
- **Strategia naţională în domeniul drogurilor** (SNDD) 2022 – 2026, aprobată prin HG nr.344/2022
- **Strategia Guvernului României de incluziune a cetățenilor români** aparținând minorității rome pentru perioada 2022-2027, aprobată prin HG nr.560/2022;
- **Strategia naţională privind prevenirea instituționalizării persoanelor adulte cu dizabilități** și accelerarea procesului de dezinstituționalizare, 2022-2030
- **Strategia națională privind îngrijirea de lungă durată și îmbătrânire activă** pentru perioada 2023-2030,
- **Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale in Judetul Arges** pentru perioada 2022-2027
- **Planul de implementare a strategiei judetene de dezvoltare a serviciilor sociale** a Judetului Arges 2022-2027
- **Strategia națională privind incluziunea socială a persoanelor fără adăpost** pentru perioada 2022-2027
- **Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale** – Directia de Asistenta Sociala 2019-2024, cu nr. 2960/14.05.2019, aprobata prin H.C.L nr. 73/2019;

CAPITOLUL I

ACTIVITAȚI DESFAȘĂURATE ÎN ANUL 2024 DE CATRE DIRECTIA DE ASISTENTA SOCIALA CURTEA DE ARGES

I .Activitati desfasurate de catre directorul executiv in anul 2024:

În anul 2024 activitatea directorului executiv s-a axat în principal pe următoarele direcții:

➢ ***Coordonare și control a activității de asistență socială și autoritate tutelară:***

In acest sens, au fost realizate urmatoarele actiuni:

- **2035 dispoziții** verificate și semnate;
- **2565 anchete sociale** controlate si semnate
- **2035** de referate pentru acordarea unor beneficii verificate si semnate;
- **10719 documente** primite prin registratură verificate si solutionate,
- **2328 fise de monitorizare**, evaluare, delegare autoritate parinteasca, plan servicii pentru protectia copilului, fise de evaluare, reevaluare cazuri, fisa de identificare risc, fisa de observatie caz, adrese, procese verbale de verificare, sedinte de consiliere, programe de consiliere au fost verificate si contrasemnate;
- **1087 planuri servicii**, monitorizari, reevaluari, programe de interventie, programe personalizate, fisa consiliere copii, parinti,contracte de voluntariat, adrese, anchete sociale, programe de consiliere, sedinte de consiliere (Centrul Acces, Centrul Sfantul Justinian,Centrul de recreere pensionari), au fost verificate si semnate;

- **20.769-Total documente verificate si semnate:** anchete sociale,referate ,dispozitii, fise de observatie, monitorizari, evaluari, reevaluari, planuri de interventie, planuri servicii, planuri personalizate, fisa informare si consiliere sociala, programe de consiliere psihologica, fisa de kinetoterapie, alte activitati conexe (foaie acordare catering, proces verbal predare-primire hrana catering, plan meniu saptamanal, proces verbal predare- primire deseuri alimentare, grafic lunar catering prezenta beneficiari pentru contabilitate, grafic lunar pentru curatenie/ dezinfectie bucatarie, grup sanitar si spatii centre Justinian si Acces, note telefonice, chestionar satisfactie beneficiari) , (Centrul Sfantul Justinian), au fost verificate si semnate;
- **77 Proiecte** promovate si desfasurate in cadrul centrelor aflate in structura D.A.S. Curtea de Arges

➢ ***Inițierea unor proiecte de hotărâri privind: organigrama, statul de funcții și numărul de personal, Regulamentul de Organizare și Funcționare pentru toate serviciile din structura D.A.S.Curtea de Arges:***

- s-a întocmit referat cu privire la aprobarea Organigramei și a Statului de funcții al Directiei de Asistentă Socială Curtea de Arges pentru anul 2024.
- s-a întocmit referat cu privire la aprobarea Regulamentului de Organizare si Functionare pentru anul 2024

➢ ***Emiterea deciziilor în cadrul directiei cu privire la activitățile și responsabilitățile subordonaților din cadrul directiei:***

- **880 Decizii** emise cu privire la organizarea și coordonarea activității de asistență socială.

➢ ***Fundamentarea proiectului de buget al directiei și transmiterea spre analiza ordonatorului principal de credite al bugetului local;***

- a fost intocmit planul anual al achizițiilor publice și proiectul de buget pentru anul 2024
- au fost abrobate si centralizate toate referatelele de necesitate pentru anul 2024.

➢ ***Întocmirea și repartizarea sarcinilor pentru fiecare loc de muncă și aprobarea fișelor de post:***

- 172 fișe de post evaluate si revizuite pentru salariatii Directiei de Aistenta Sociala ;
- 172 rapoarte de evaluare a performanțelor personalului intocmite ;

➢ ***Elaborarea Programului de dezvoltare*** *a S.C.I.M in cadrul D.A.S Curtea de Arges;*

- *elaborarea Listei cu obiectivele generale si specifice 2024;*
- elaborarea *Listei obiectivelor generale si specifice* 2024,
- elaborarea *Planului anual de implementare a S.C.I.M* in cadrul D.A.S Curtea de Arges;
- elaborarea *Strategiei Managementului* D.A.S Curtea de Arges,
- elaborarea *Listei activitatilor procedurabile* 2024;
- elaborarea *Raportului privind modul de implementare si dezvoltare a S.C.I.M* in cadrul D.A.S Curtea de Arges;
- completarea *Chestionarului de Autoevaluare a stadiului de implementare a standardelor de control intern managerial de catre angajatii D.A.S Curtea de Arges;*
- inventarirea si verificarea celor ***88 de proceduri documentate*** existente la nivelul D.A.S Curtea de Arges;
- elaborarea celor *Registrelor de Riscuri* aferente compartimentelor/centrelor din structura D.A.S. Curtea de Arges, activitate care a constat in :
  - elaborarea *Registrului General de Riscuri* la nivelul D.A.S Curtea de Arges cu nr 24/27.01.2024
  - elaborarea *Registrului de Riscuri* la nivelul directorului executiv, cu nr.11/27.01.2024
  - elaborarea *Registrului de Riscuri* la nivelul compartimentului asistenti personali cu nr.12/27.01.2024

- elaborarea *Registrului de Riscuri* la nivelul compartimentului strategii,programe,relatia cu ong-uri cu nr.13/27.01.2024
- elaborarea *Registrului de Riscuri* la nivelul compartimentului juridic cu nr.14/27.01.2024
- elaborarea *Registrului General de Riscuri* la nivelul compartimentului resurse umane cu nr.15/27.01.2024
- elaborarea *Registrului Riscuri* la nivelul compartimentului evaluare, monitorizare, incluziune sociala cu nr.16/27.01.2024
- elaborarea *Registrului de Riscuri* la nivelul compartimentului registratura,relatii cu publicul cu nr.17/27.01.2024
- elaborarea *Registrului de Riscuri* la nivelul Biroului Contabilitate/salarizare si Administrativ cu nr.18/27.01.2024
- elaborarea *Registrului de Riscuri* la nivelul Compartimentului Asistenta Sociala,Evidenta si Plata Beneficii Sociale cu nr.19/27.01.2024
- elaborarea *Registrului de Riscuri* la nivelul Centrului de zi pentru consiliere socio-educativa Acces, cu nr. 20/27.01.2024
- elaborarea *Registrului de Riscuri* la nivelul Centrului de zi pentru persoane adulte cu dizabilitai ,,Sfantul Justinian", cu nr. 21/27.01.2024
- elaborarea *Registrului de Riscuri* la nivelul Centrului de Recreere Pensionari, cu nr. 22/27.01.2024

➢ ***Elaborarea de proceduri pentru toate departamentele D.A.S, în conformitate cu Ordinul 600/2018, cu privire la controlul managerial intern:***

- **88** proceduri de lucru elaborate pentru D.A.S., verificate si semnate.
- s-au realizat **5 întâlniri** ale Comisiei pentru implementarea standardelor de control intern managerial și echipa de gestionare a riscurilor.

➢ ***Promovarea parteneriatului public – privat;***

- pe parcursul anului 2024, D.A.S. Curtea de Arges, a continuat promovarea parteneriatului public - public şi public - privat destinat creşterii calităţii serviciilor oferite beneficiarilor, având în derulare un numar de 4 parteneriate si protocoale de colaborare, dupa cum urmeaza;
  -parteneriat Scoala Gimnaziala Carol I
  -parteneriat Asociatia ,,Sfintii Spiridon si Irina"
  -protocol de colaborare cu Spitalul Municipal Curtea de Arges,DGASPC Arges
  -protocol de colaborare cu DGASPC Arges, Spitalul Municipal Curtea de Arges, Liceul Tehnologic Constantin Dobrescu,Scola Gimnaziala Regina Maria si Inspectoratul de Politie Arges

➢ ***Obtinerea unor finantari prin accesarea de fonduri din PNRR***

1. Semnarea contractului de finantare pentru Proiectul"***MODERNIZAREA ȘI DOTAREA CENTRULUI DE ZI PENTRU PERSOANE ADULTE CU DIZABILITĂȚI „SFÂNTUL JUSTINIAN"*****in data de 08.01.2024 si implementarea acestuia .**

4.Semnarea contractului de finantare pentru proiectul ***CENTRU COMUNITAR INTEGRAT CURTEA DE ARGES .***

➢ **elaborare diagnoza sociala la nivelul Municipiului Curtea de Arges**

➢ intocmire Plan de actiuni privind serviciile sociale desfasurate la nivelul Municipiului Curtea de Arges, pentru anul 2024, aprobat prin HCL.10/31.01.2024;

CAPITOLUL II

ACTIVITĂȚI DESFAȘURATE ÎN ANUL 2024 -COMPARTIMENTE ȘI SERVICII SOCIALE DIN STRUCTURA DIRECTIEI DE ASISTENTA SOCILA CURTEA DE ARGES CURTEA DE ARGEȘ

I .COMPARTIMENT EVALUARE SI MONITORIZARE, ANALIZA, STATISTICA, INCLUZIUNE SOCIALA SI EVALUARE INITIALA

Atribuţii în următoarele domenii:

- **protecţia si promovarea drepturilor copilului.**

1.Protectia copilului cu parintii plecati la munca in strainatate:

- Anchete sociale privind:

- situaţia copiilor ai căror parinţi sunt plecaţi la muncă în străinătate, in conformitate cu ***Hotarârea nr. 691/2015,*** in temeiul art.108 din **Constitutia Romaniei**, republicata, al art.107 si al art.118 alin. (3) din ***Legea nr. 272/2004,*** privind protectia si promovarea drepturilor copilului, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare dupa cum urmeaza:

Nr.CRT.	Total copii cu parintii plecati la munca in strainatate	**Copii** cu 1 parinte plecat la muncă în străinătate;	**Copii** cu parinte unic sustinator;	**Copii** cu ambii parinti plecati la muncă în străinătate
1	**176**	**127**	**28**	**21**

Raportul de vârstă:

- **2 copii** cu vârste până la **1 an;**
- **1 copii** cu vârste între **1 - 2 ani;**
- **22 copii** cu vârste între **3 - 6 ani;**
- **28 copii** cu vârste între **7 - 9 ani;**
- **39 copii** cu vârste între **10 - 13 ani;**
- **84 copii** cu vârste între **14 - 17 ani;**

Documente intocmite pentru protectia copilului cu parintii plecati la munca in strainatate:

- **225** de anchete sociale pentru copiii cu parintii plecati la munca in strainatate ,
- **170** fişe de observaţie,
- **201** rapoarte cu privire la evolutia copilului si a modului in care acesta este ingrijit,
- **23** delegării temporare a autorităţii parinteşti (declaraţie – ***anexa 2 la Ordinul 219/ 2006***, dovada – ***anexa 3 la Ordinul 219/ 2006***),
- **23** notificari parintelui/parinţilor privind plecarea la muncă in strainatate (declaraţie – ***anexa 2 la Ordinul 219/ 2006***, dovada – ***anexa 3 la Ordinul 219/ 2006***),
- **1** registru electronic cu situaţia copiilor ai căror parinţi sunt plecaţi la muncă în străinătate, conform ***Hotărârii Nr. 691 /2015***,
- **1** registru electronic cu situatia copiilor din unitatea administrativ teritorială a Directiei de Asistentă Socială Curtea de Arges, conform ***Legii 272 /2004***,
- **13** adrese către institutiile de învăţământ din Municipiul Curtea de Arges pentru transmiterea situatiei copiilor ai căror parinţi sunt plecaţi la muncă în străinătate, conform ***Hotărârii Nr. 691 /2015***,
- **13** adrese către institutiile de învătământ din Municipiul Curtea de Arges pentru transmiterea situatiei copiilor din Municipiul Curtea de Arges, conform ***Legii 272 /2004***,

- **13** documente cu privire la delegarea temporară a autorității părintești, pentru copiii cu ambii părinți plecați sau părinte unic sustinator plecat (ancheta sociala, notificare),
- **91** planuri de servicii privind prevenirea separării copilului de familie,

2. *Tichete sociale –Legea 248/2015, acordate in anul 2024*

În vederea stimulării participării copiilor în învățământul preșcolar, în anul 2023 au fost acordate stimulente educaționale sub forma de **tichete sociale**, conform ***Legii nr. 248/2015*** privind stimularea participării în învățământul prescolar a copiilor provenind din familii defavorizate. Sumele plătite pentru stimulentul educational sub forma tichetelor sociale, mentionate în tabelul alăturat provin de la bugetul de stat, conform ***Legii nr. 248 / 2015***, art.1, alin.3).

Nr. Crt.	Luna de acordare a stimulentului educațional	Nr. Beneficiari	Suma platită
1	IANUARIE	10	945 lei
2	FEBRUARIE	7	735 lei
3	MARTIE	9	1080 lei
4	APRILIE	9	1080 lei
5	MAI	9	1080 lei
6	IUNIE	9	1080 lei
7	SEPTEMBRIE	7	840 lei
8	OCTOMBRIE	8	960 lei
9	NOIEMBRIE	10	1200 lei
10	DECEMBRIE	8	960 lei
	Total		9960 lei

Documente elaborate pentru acordarea tichetelor :

- **15** dispozitii intocmite pentru acordare tichete
- **15** referate intocmite pentru tichete sociale
- Introducere data personale si operare lunara in programul SIIIR pentru obtinere lista de prezenta a beneficiarilor , inscrisi in unitatile de invatamant prescolar din municipiu.

3. Protecția copilului aflat in situatie de risc social si masurile de protectie instituie:

Documente elaborate în anul 2024:

- anchete sociale:

- **6** pentru copiii cu masura de protectie speciala,
- **4** pentru stabilire masura de protectie speciala *intocmire dosar pentru stabilirea masurii de protectie speciala*,
- **53** pentru copiii cu cerinte educationale speciale,
- **112** pentru copiii cu handicap pentru reevaluare sau evaluare grad hándicap,
- **51** pentru burse sociale,
- **160** pentru persoane adulte cu handicap reevaluare sau evaluare grad de hándicap,
- **69** pentru solicitările instantei de judecata/notariat în divort cu minori/stabilire domiciliu minori/ NCP,
- **415** rapoarte monitorizare protectia copilului (tutelă, sesizări, minori cu handicap),
- **3** dispozitii, 3 referate pentru prestatii exceptionale,
- **37** planuri de servicii privind acordare de servicii/beneficii/drepturi,
- **7** programe de consiliere psihologica intocmite,
- **7** sedinte de consiliere desfasurate,

4. Alte atributii desfasurate de catre personalul compartimentului :

- **60 anchete sociale/referate de anchete psihosociale**, solicitate de Judecatorie, Politie, Parchet, notariat, UAMS, avand ca obiect urmatoarele cauze:

- divorț cu minori;
- stabilire domiciliu minor;
- stabilire pensie de întreținere;

- ordin de protecție;
- ajutor public judiciar etc..

➢ **182 dosare intocmite** conform Legii nr.226/2021 privind masurile de protectie sociala pentru consumatorul vulnerabil de energie ;

- **183** dispozitii acordare subventie incalzire cu combustibili solizi;
- **183** referate acordare subventie incalzire cu combustibili solizi;
- **Legea Locuintei 114/1996 (R)** care reglementează aspectele sociale, economice, tehnice şi juridice ale construcţiei şi folosinţei locuinţelor:

- In anul 2024 s-au efectuat un numar de 37 de anchete sociale si s-au intocmit tot atatea dosare pentru acordarea locuintelor sociale (locuinte libere) pentru familii aflate in diferite situatii de vulnerabilitate.

II. COMPARTIMENT ASISTENȚĂ SOCIALĂ, EVIDENTA SI PLATA BENEFICII DE ASISTENTA SOCIALA, PREVENIRE MARGINALIZARE SOCIALA.

Atribuţii în următoarele domenii:

Prevenirea şi combaterea marginalizarii sociale;

Evidenta si plata beneficii de asistenta sociala (venit minim garantat, alocatii de stat, alocatii familiale, ajutoare de urgenta, alte beneficii ...etc).

Obiectul de activitate privind prevenirea și combatera sărăciei:

Activitatea privind prevenirea si combaterea sărăciei în anul 2024, s-a axat pe protejarea persoanelor singure sau a familiilor care, din cauza unor factori de natură economică, psihică, fizică sau socială nu-şi pot asigura singure nevoile sociale, încadrându-se astfel în categoria persoanelor marginalizate social.

Pentru prevenirea si combaterea marginalizării sociale s-au acordat următoarele beneficii de asistență socială, în conformitate cu legislația în vigoare:

1.Venit minim de incluziune - anul 2024

Sumele acordate sub forma de venit minim de incluziune, provin de la bugetul de stat conform ***Legii nr. 196 /2016*** privind venitul minim de incluziune, cu modificarile și completările ulterioare:

Nr. Crt.	DENUMIRE AJUTOR	Nr. dosare/ nr. beneficiari
	Venitul minim de incluziune 2024	
1.	IANUARIE	**67**
2.	FEBRUARIE	**65**
3.	MARTIE	**60**
4.	APRILIE	**64**
5.	MAI	**60**
6.	IUNIE	**61**
7.	IULIE	**59**
8.	AUGUST	**59**
9.	SEPTEMBRIE	**57**
10.	OCTOMBRIE	**59**
11.	NOIEMBRIE	**59**
12.	DECEMBRIE	**61**
	TOTAL	**32 in medie**

In anul 2024:

- In anul 2024, toate dosarele de venit minim de incluziune au fost reinnoite si au fost introduce in baza de date pusa la dispozitie de catre Banca Mondiala (Microaplicatia VMI).;

-au fost intocmite si transmise **65 de dispozitii** catre AJPIS Arges (institutia care realizeaza platile) pentru punere in plata dosare VMI, cu cele doua componente, ajutor de incluziune si ajutor pentru familia cu copii;

- au fost efectuate in medie **300 de anchete sociale** la interval de 3 luni pentru beneficiarii de ajutor de incluziune si la interval de 6 luni pentru beneficiarii de ajutor pentru familia cu copii:

-Au fost intocmite **12** pontaje si transmise la Serviciul Public de Gospodarie Comunala Curtea de Arges, insotite de adresa de inaintare si de lista beneficiarilor de venit minim de incluziune, lista cu persoanele apte de munca care provin din familia beneficiare de ajutor de incluziune, exclusiv, si a fost intocmit Proces Verbal de afisare la sediul DAS Curtea de Arges, lunar, inclusiv toate aceste documente au fost transmise la SPGC pentru a fi afisate.

- Lunar toate aceste situatii au fost transmise si la Agentia Judeteana pentru Plati si Inspectie Sociala Arges in vederea punerii in plata a beneficiarilor ;

-De asemenea, in cursul anului 2024 au fost intocmite si transmise solicitantilor, **10 dispozitii de** respingere, pe motiv de neindeplinirea a conditiilor de acordare VMI, asa cum acestea sunt prevazute de lege ;

-Au fost intocmite **20 de dispozitii de incetare** plata, pe motiv ca beneficiarii de VMI au figurat cu anumite bunuri mobile/imobile pentru care nu s-au mai incadrat in prevederile Legii nr.196/2016 privind venitul minim de incluziune ;

-Au fost intocmite **7 dispozitii de suspendare** plata ajutor de incluziune exclusiv, pe motiv ca persoana apta de munca din familia beneficiara de VMI nu a efectuat orele de munca in folosul comunitatii, obligatie legala pentru sumele de bani primite cu titlu de ajutor de incluziune ;

-Au fost emisa dispozitie colectiva , incepand cu 01.01.2024, pentru un numar de **60 de dosare aflate** in plata, urmare a indexarii venitului minim de incluziune si a Indicatorului social de referinta de la 598 lei la 660 lei ;

-Au fost indexate orele de munca incepand cu data de 01.06.2024, urmare a cresterii salariului minim brut pe tara garantat in plata, conform HG 900/2024L

-Au fost indexate orele de munca, urmare a cresterii salariuliui minim brut pe tara garantat in plata de la 3700 lei la 4050 lei, conform HG 1506/27.11.2024, si in acest sens a fost emisa dispozitie colectiva de moodificare ore munca pentru un mnumar de 26 de persoane.

3.Ajutor de urgență - anul 2024

Sumele acordate sub forma ajutoarelor de urgență, conform tabelului alăturat, provin de la bugetul local, conform **H.C.L nr. 35 / 2024** privind reglementarea situațiilor deosebite, altele decât cele cuprinse în art.83, alin (1) si alin. (2) si 85, literele (a) si (b) din ***Legea 196 /2016*** în care primarul poate acorda ajutoare de urgență.

Nr. Crt.	DENUMIRE AJUTOR Ajutor de urgență 2023	Nr. dosare/ nr.beneficiari	CHELTUIT (RON)
1.	IANUARIE	**1**	**1000**
2.	FEBRUARIE	**-**	**-**
3	MARTIE	**1**	**1000**
4	APRILIE	**-**	**-**
5	MAI	**5**	**4285**
6	IUNIE	**8**	**6648**
7	IULIE	**1**	**5000**
8	AUGUST	**5**	**4181**
9	SEPTEMBRIE	**1**	**895**
10	OCTOMBRIE	**3**	**4500**
11	NOIEMBRIE	**4**	**4000**
12	DECEMBRIE	**1**	**1000**
	TOTAL	**30**	**32.509**

4 Stimulent pentru împlinirea a 50 ani de căsătorie - anul 2024

Sumele acordate sub forma diplomelor de recunoștință la 50 de ani de la căsătorie, conform tabelului alăturat, provin de la bugetul local, conform **H.C.L nr. 35 / 2024.**

Nr. Crt.	DENUMIRE AJUTOR Stimulent de recunoștință – 50 ani căsătorie 2024	Nr. dosare/ nr.beneficiari	CHELTUIT (RON)/ Stimulent 200 lei
1.	IANUARIE	11	2200
2.	FEBRUARIE	3	600
3.	MARTIE	3	600
4.	APRILIE	-	-
5.	MAI	5	2500
6.	IUNIE	2	1000
7.	IULIE	3	1500
8.	AUGUST	3	1500
9.	SEPTEMBRIE	4	2000
10.	OCTOMBRIE	6	3000
11.	NOIEMBRIE	-	-
12.	DECEMBRIE	12	6000
	TOTAL	**52**	**20.900**

5.Ajutor Legea 226/2021 privind masurile de protectie sociala pentru consumatorul vulnerabil de energie 2023-2024.

Sumele acordate pentru ajutoarele menționate în tabelul de mai jos provin, de la bugetul de stat conform ***Legea 226/2021*** privind masurile de proetctie sociala pentru consumatorul vulnerabil de energie 2023-2024.

Nr. Crt.	DENUMIRE AJUTOR	Nr. Dosare/ nr. beneficiari	CHELTUIT
1.	Ajutor si supliment lemne	**Ajutor 189** **Supliment 189**	**Ajutor 173.120 lei** **Supliment 7.128 lei**
2	Ajutor si supliment energie electrică	**Ajtor 30** **Supliment 417**	**Ajutor 7150 lei** **Supliment 13.670 lei**
3	Ajutor si supliment gaze naturale	**Ajutor 328** **Supliment 333**	**Ajutor 30.300 lei** **Supliment 3330 lei**

Pentru sezonul rece 2023-2024 au fost efectuate la domiciliul persoanelor si familiilor beneficiare de subventie la incalzirea locuintei cu gaze-naturale un numar de

- **399** de anchete sociale, anchete efectuate in conformitate cu art.33, alin.7 din Legea nr.226/2021 privind masurile de proetctie sociala pentru consumatorul vulnerabil de energie
- **387** de dispozitii de acordare subventie gaze naturale

Pentru sezonul actual 2024-2025 au fost emise:

- **285** de dispozitii de acordare subventie la incalzirea locuintei cu gaze naturale.

Pentru sezonul rece 2023-2024, lunile ianuarie, februarie si martie 2024 au fost emise urmatoarele dispozitii de modificare,suspendare,incetare plata:

-**7** dispozitii de modificare cauntum subventie gaze-naturale

-**5** dispozitii de incetare plata subventie gaze-naturale
-**5** dispozitii de incetare supliment pentru consumul de gaze naturale

Ajutor de urgență:

- **42** anchete sociale pentru acordare ajutor de urgență,
- **42** dispoziții plată,
- **42** referate;

✓ **Stimlent pentru împlinirea a 50 ani de căsătorie:**

- **10** referate intocmite către consiliul local;
- **38** dispoziții plată;

✓ **Ajutor *Legea 226/2021* privind masurile de protectie sociala pentru consumatorul vulnerabil de energie 2023-2024:**

➢ **Ajutor si supliment lemne**

- **168 cereri** verificate, înregistrate și introduse în baza de date,
- **168** dispozitii întocmire către beneficiari, A.J.P.I.S. și Prefectura Argeș,
- transmitere centralizator situație către A.J.P.I.S.

➢ **Ajutor si supliment energie electrică**

- **30/417** cereri verificate, înregistrare și introduse în baza de date a cererilor,
- **30/417** dispoziții întocmite și transmise către beneficiari, A.J.P.I.S. și Prefectura Argeș,
- transmitere centralizator situație către CEZ Vânzare
- transmitere centralizator situație către A.J.P.I.S.
- **35** anchete sociale efectuate la domiciliul solicitantilor

➢ **Ajutor si supliment gaze naturale**

- **398** de cereri verificate, înregistrate și introduse în baza de date,
- **377** dispoziții întocmite și transmise către beneficiari, AJPIS și Prefectura Argeș pentru – beneficiari
- **26** dispozitii de respingere
- transmitere lunara a centralizatorului către A.J.P.I.S.
- transmitere centralizator situație către ENGIE
- transmitere centralizator situatie catre CEZ

1. Alocaţii familiale/indemnizatii/stimulent insertie:

I. Alocaţia pentru susținerea familiei a fost atribuită în anul 2024, conform tabelului alăturat:

Nr. Crt.	Alocaţie pentru susținerea familiei	2024	Media lunară
1	DOSARE ACTIVE (DISPOZIȚIE PRIMAR)	**50**	**4**
2	DOSARE NOI	**20**	**2**
3	DOSARE MODIFICATE (DISPOZIȚIE PRIMAR)	**17**	**1**
4	DOSARE ÎNCETATE (DISPOZIȚIE PRIMAR)	**24**	**2**
5	ANCHETE SOCIALE	**65**	**5**

II. Alocaţia de stat pentru copii a fost atribuită în anul 2024, conform tabelului alăturat:

Alocaţie de stat	2024	Media lunară
IANUARIE	**17**	
FEBRUARIE	**25**	
MARTIE	**14**	
APRILIE	**17**	

MAI	15	
IUNIE	15	
IULIE	16	
AUGUST	21	
SEPTEMBRIE	18	
OCTOMBRIE	11	
NOIEMBRIE	10	
DECEMBRIE	6	
DOSARE PUSE ÎN PLATĂ (COPII BENEFICIARI)	185	15

Alocaţie de stat (copii nascuti in U.E)	2024	Media lunară
IANUARIE	6	
FEBRUARIE	5	
MARTIE	7	
APRILIE	11	
MAI	5	
IUNIE	4	
IULIE	2	
AUGUST	22	
SEPTEMBRIE	14	
OCTOMBRIE	4	
NOIEMBRIE	4	
DECEMBRIE	4	
DOSARE PUSE ÎN PLATĂ (COPII BENEFICIARI)	88	7

III. Indemnizaţia pentru creşterea copilului a fost atribuită în anul 2024, conform tabelului alăturat:

Indemnizaţii pentru creşterea copilului	Dosare primite 2024	Media lunară
IANUARIE	12	
FEBRUARIE	9	
MARTIE	23	
APRILIE	10	
MAI	9	
IUNIE	13	
IULIE	12	
AUGUST	13	
SEPTEMBRIE	11	
OCTOMBRIE	14	
NOIEMBRIE	10	
DECEMBRIE	11	
DOSARE PUSE ÎN PLATĂ (PĂRINŢI BENEFICIARI)	147	12

V. Stimulentul de inserție a fost atribuit în anul 2024, conform tabelului alăturat:

Stimulente de insertie	Dosare primite 2024
IANUARIE	12
FEBRUARIE	10

MARTIE	**23**
APRILIE	**10**
MAI	**10**
IUNIE	**13**
IULIE	**12**
AUGUST	**13**
SEPTEMBRIE	**11**
OCTOMBRIE	**14**
NOIEMBRIE	**15**
DECEMBRIE	**11**
DOSARE PUSE ÎN PLATĂ (PĂRINŢBENEFICIARI)	**154**

VI. Suplimentul de indemnizație a fost atribuit în anul 2024, conform tabelului alăturat:

Supliment de indemnizație	Dosare primite 2024
DOSARE PRIMITE ȘI PUSE ÎN PLATĂ	**18**

g) **Alte documente elaborate privind prevenirea și combatera sărăciei:**

- îndeplinirea procedurilor de înhumare ale unor cadavre neidentificate, respectiv persoane decedate fără aparținători legali – **3** persoane ;

Au fost intocmite **78** anchete de divorț , solicitate de Judecatoria Curtea de Arges.

In aplicarea Legii 292/2011 a asistentei sociale au fost centralizate si colectate de la nivelul tuturor compartimentelor DAS Curtea de Arges, datele si informatiile privind toti beneficiarii de prestatii sociale ai DAS Curtea de Arges precum si sumele acordate acestora cu titlul de beneficii sociale

VII.Viza de Control financiar preventiv:

Au fost aplicatre 1286 de vize C.F.P pe dispozitii de acordare plata indemnizatii persoane cu handicap grav, in plat, aflate in evidenta D.A.S Curtea de Arges, dispozitii de acordare plata Venit minim de incluziune, Dispozitii de acordare ajutor incalzire locuinta cu gaze naturale, energie electrica si combustibili solizi, inclusiv au fot aplicate vize CFP pe toate disdpozitiile de acordare supliment pentru consumul degaze naturale, energie electrica si pentru consumul de combustibili solizi;

VIII. Card- legitimatie de parcare pentru persoane cu handicap- Legea 448/2006 cu privire la protectia si promovarea drepturilor persoanelor cu handicap (R).

- in anul 2024 au fost intocmite si eliberate la cerere un nuamr de 78 de carduri- legitimatie pentru parcare in locuri special amenajate pentru persoane incadrate in grad handicap

III. COMPARTIMENT STRATEGII, PROGRAME SI RELATIA CU ONG-uri

Documente elaborate impreuna cu directorul directiei:

- elaborarea *Programului de dezvoltare a S.C.I.M* in cadrul D.A.S Curtea de Arges;
- elaborarea *Listei cu obiectivele generale si specifice* 2024;
- elaborarea *Listei obiectivelor, activitatilor si actiunilor* 2024,
- elaborarea *Planului anual de implementare a S.C.I.M* in cadrul D.A.S Curtea de Arges;
- elaborarea *Strategiei Managementului* D.A.S Curtea de Arges,
- elaborarea *Listei activitatilor procedurabile* 2024;
- elaborarea *Raportului privind modul de implementare si dezvoltare a S.C.I.M* in cadrul D.A.S Curtea de Arges;
- completarea *Chestionarului de Autoevaluare a stadiului de implementare a standardelor de control intern managerial de catre angajatii D.A.S Curtea de Arges;*

- inventarirea si verificarea celor ***88 de proceduri documentate*** existente la nivelul D.A.S Curtea de Arges;
- elaborarea celor *13 Registre de Riscuri* aferente compartimentelor/centrelor din structura D.A.S. Curtea de Arges, a avut la baza:
  - identificarea Riscurilor la nivelul D.A.S Curtea de Arges,
  - stabilirea profilurilor de risc,
  - intocmirea planurilor de implementare a masurilor de control si a fiselor de urmarire a riscului.
- elaborarea *Registrului General de Riscuri* la nivelul D.A.S Curtea de Arges.

IV. COMPARTIMENT RESURSE UMANE, SALARIZARE

Obiective îndeplinite de compartimentul resurse umane în anul 2024

- Gestionare dosare profesionale pentru 170 angajati ai DAS Curtea de Arges:
  - **21** angajati - Compartiment asistenta medicala scolara si prescolara
  - **10** angajati – Centre de zi
  - **24** angajati – personal de specialitate si administrativ
  - **115** angajati - asistenti personali ai persoanelor cu handicap grav
- Operatiuni contracte individuale de munca ale angajatilor (incheiere contracte de munca, incetare contracte de munca, acte aditionale modificari clauze contractuale) - **140**
- Operatiuni de modificare drepturi salariale - acte aditionale/decizii la contractele individuale de munca conform art.17 din Legea nr.53/2003 - **420**
- Operatiuni modificare gradatie de vechime in munca **- 57**
- Incheiere contracte individuale de munca **- 22**
- Incetare **19** contracte de munca
- Elaborare/modificare fise post angajati urmare incheierii de noi contracte de munca sau promovarii in functie – **36 fise post.**
- Evaluarea performantelor profesionale individuale ale angajatilor – redactare **170 fise de evaluare.**
- Operare si transmitere in REVISAL a modificarilor contractuale si salariele ale angajatilor **296 modificari.**
- Organizare concursuri recrutare personal si asigurare secretariat comisii de concurs:
  - **3** concursuri recrutare functii publice.
  - **6** concursuri recrutare personal contractual.
- Organizare examene de promovare in grad profesional si asigurare secretariat comisii de concurs:
  - **3** concursuri promovare grad profesional functionari publici
  - **4** concursuri promovare grad/treapta profesionala personal contractual .

V. COMPARTIMENT JURIDIC SI AUTORITATE TUTELARA

Activitatea consilierului juridic debutant/
Obiectivele activiatii:

- Redactarea actiunilor, punctelor de vedere si apararilor in cadrul proceselor aflate pe rolul instantelor de judecata;
- Reprezentarea in fata tuturor instantelor de judecata a cauzelor aflate pe rol;
- Informarea conducerii Directiei de Asistenta Sociala Curtea de Arges despre solutiile pronuntate de instantele judecatoresti in cauzele care privesc institutia;
- In perioada 01.04.2024-31.12.2024 pe rolul instantelor de judecata au fost constatate un numar de **17 cauze**;

- Actualizarea legislatiei aplicabile in cadrul institutiei si informarea in timp util, conducerea si compartimentele despre orice modificare legislativa intervenita;
- Participarea la solutionarea cazurilor juridice complexe, colaborarea cu institutiile externe si sprijinirea beneficiarilor serviciilor sociale;
- Verificarea si vizarea legalitatii documentelor eliberate de compartimentele D.A.S care contin aplicarea legislatiei in vigoare si propunerea modificarilor, acolo unde este cazul (ex: contracte, dispozitii, adrese, solicitari, indemnizatii s.a.m.d)
- Acordarea de sprijin de specialitate compartimentelor D.A.S in vederea interpretarii si aplicarii corecte si unitare a prevederilor legale;
- Modificarea in timp real a formatului si continutului documentelor emise de D.A.S, in raport cu modificarile legislative)
- Revizuirea documentelor juridice interne cum ar fi contractele de prestari servicii, procese verbale, acordurile si conventiile intre Directia de Asistenta Sociala si furnizorii de servicii sociale;
- Intocmirea de raspunsuri la solicitarile oficiale din partea institutiilor publice, a autoritatilor judiciare sau a beneficiarilor de servicii sociale;
- Intocmirea registrului cauzelor in care D.A.S Curtea de Arges este parte, urmarirea termenelor si stadiul de solutionare a acestuia;
- Colaborarea cu alte institutii si organizatii pentru a asigura conformitatea legislatiei in domeniul protectiei sociale;
- Asistarea in solutionarea unor cazuri juridice sensibile, cum ar fi punerea in aplicare a unor hotarari judecatoresti care au ca obiect legaturi personale cu minorul/ asistarea la incheierea unor contracte reglementate de Legea 17/2000 privind asistența socială a persoanelor vârstnice;

VI. *BIROU CONTABILITATE, SALARIZARE SI ADMINISTRATIV*

Documente elaborate de catre Biroul Contabilitate, Achizitii, Administrativ:

-2024 ordine de plată pentru salarii, contribuții aferente, indemnizații persoane cu handicap, furnizori de utilități,

declarații: - declarația 112 – **12**;
- declaratia 100 – **5**
- adeverințe salariați – **483**;

CHELTUIELI ÎNREGISTRATE LA CAPITOLUL BUGETAR 68.02.–DAS CURTEA DE ARGES SI CENTRE SOCIALE :

Indicator	An 2024 (lei)
Titlul 10 *Cheltuieli de personal*	8.094.112
200101 furnituri de birou	19.974
200102 materiale curatenie	19.941
200103 încălzit, iluminat	52.090,31
200104 apă- canal	10.485,19
200105- carburanti si lubrifianti	5.133,19
200106- piese de schimb auto	2.311
200108 poștă telecomunicații	17.525,91
200130 bunuri și servicii	131.682,90
2002 reparații curente	38.100,10

200301 hrana pentru oameni	318.501,02
200404 dezinfectanti	12.937
200530 obiecte de inventar	1.121,99
200601 deplasări interne	14.405,32
2013 preg. Profesională	3.832,4
203003 prime de asigurare auto	2.158,67
570201 în numerar (diplome recunostiinta,ajutoare de urgenta, indemnizatii handicap)	7.846.635

DETALIEREA CHELTUIELILOR MENTIONATE ANTERIOR
SITUAȚIA OBIECTELOR DE INVENTAR ACHIZIȚIONATE ÎN ANUL 2024

Nr crt	Denumire obiect inventar / destinatar	Furnizor	Data	Valoarea bunului / serviciului achizitionat (lei)
1	Pachet complet pentru antrenament	Artimex Play SRL	20.06.2024	1.086,99
2	Joc educativ	SC Andra Domino SRL	28.10.2024	35

SERVICII/BUNURI ACHIZITIONATE IN ANUL 2024:

Nr crt	Denumire bun/ serviciu	Furnizor	Valoarea bunului / serviciului achizitionat(lei)
1	Servicii SSM	Act additional nr.1 si Contract nr. 2112/22.03.2024	5,712.00
2	Servicii PSI	Act additional nr.1 si Contract nr. 2111/22.03.2024	7.140
3	Mentenanta site web	Act additional nr.1 si Contract nr. 2110/22.03.2024	6.000

4	Servicii gestionare deseuri periculoase	Act additional nr.1 si Contract nr. 2132/25.03.2024	900
5	Asistenta soft programe informatice	Act additional nr.1 si Contract nr. 2310/29.03.2024	18.564
6	Servicii de asistenta si suport pentru aplicatia de registratura electronica DocManager cloud SOBIS	Act aditional nr.1 si Contract nr. 2144/25.03.2024	12.138
7	Servvicii medicina muncii	Contract nr. 3322/20.05.2024	11.865
8	Sistem detectare incendiu	Act additional nr.1 si Contract nr. 2147/25.03.2024	2.856
9	Service sistema alarma si monitorizare sistem alarma si interventie rapida	Acte aditionale nr.1 si Contracte nr. 2128/25.03.2024,,2129/25.03.2024, 2130/25.03.2024, 2131/25.03.2024	8.566
10	Prestari servicii RSVTI	Act additional nr.1 si Contract nr. 2314/29.03.2024	2.400
11	Servicii de dezinfectie, dezinsectie si deratizare	Contract nr. 2313/29.03.2024	2116,80
12	Servicii tipizate, registre, condici	-	2475,70
13	Program legislatie	Contract 47413/27.04.2023	928.20
14	Truse prim ajutor	-	835,62
15	Verificare si reumplere stingatoare	-	1439,90
16	Diverse articole pentru intretinere si functionare (sanitare, electrice, constructii, feronerie)		8481,61
17	Servicii verificare PRAM	-	773,50

SITUAȚIA LUCRĂRILOR DE REPARAȚII EFECTUATE ÎN ANUL 2024:

Nr crt	Denumire bun/ serviciu	Nr. Contract/Modalitate achizitie	Val.bun. / serviciului achiz./an 2024
1	Lucrari de relocare casierie (montaj usi si geamuri securizate)	Contract nr.3632/03.06.2024	9.329,60
2	Lucrari de remediere defect conducta Centrul de Recreere Pensionari	-	782,16
3	Lucrari de relocare casierie (mutare si completare sisteme de securitate)	Contract nr.3180/15.05.2024	7427,33

Documente elaborate in cadrul compartimentului administrativ:

- asigurarea aprovizionării cu materiale consumabile și alte produse necesare instituției;
- administrarea sediilor instituției, implicarea toate activitatile ce privesc buna functinare a spatiilor , instalatiilor sanitare, electrice,
- gestionarea și păstrarea în bune condiții a bunurilor mobiliare și de inventar ale instituției;
- aprovizionare cu bunuri și produse a tuturor centrelor și compartimentelor din structura Directiei de Asistență Socială,

- **168** foi de parcurs la DACA LOGAN AG 54 SPA
- **9** foi de parcurs la DACIA JOGGER AG 57 SPA
- **177** de depalsari in teren cu autovehicolul pentru tarnsportul specialistilor la domiciliul beneficiarilor.
- **67** de fișe de magazie intocmite ,
- întocmirea listelor de inventar pentru bunurile existente în cadrul Directiei de Asistență Socială și a centrelor din structura sa.

VII COMPARTIMENT REGISTRATURĂ, RELATII CU PUBLICUL

Documente elaborate in cadrul compartimentului si activitati efectuate:

- **8393** de solicitări au fost înregistrate in registru,in perioada ianuarie-decembrie 2024
- **1024 de** documente expediate prin Poșta Română, Oficiul Poștal Curtea de Argeș,catre cetatenii municipiului,in perioada ianuarie-decembrie 2024
- **73** de documente expediate cu confirmare de primire,in perioada ianuarie-decembrie 2024
- au fost inregistrate in Registrul G.D.P.R. un numar de **493** de notificari privind datele cu caracter personal in perioada ianuarie-decembrie 2024

Realizarea arhivarii tuturor documentelor intocmite de catre Directia de Asistenta Sociala Curtea de Arges:

- au fost preluate si arhivate de la compartimentul **Asistenta Sociala, Evidenta si Plata Beneficii** un numar de **710 dosare pentru arhivare**
- au fost preluate si arhivate de la **Centrul de zi Acces** un numar de **65 de dosare pentru arhivare**
- au fost preluate si arhivate de la compartimentul **Resurse Umane** un numar de **136 dosare pentru arhivare**
- au fost preluate si arhivate de la compartimentul **Monitorizare, Analiza Statistica si Incluziune Sociala** un numar de **191 dosare pentru arhivare**
- au fost preluate si arhivate de la compartimentul **Asistenti Personali si Indemnizatii Persoane cu Handicap** un numar **182 de dosare pentru arhivare**

VIII. COMPARTIMENT ASISTENTI PERSONALI

- **Dinamica angajarii asistentilor personali**

Angajarea asistentilor personali pentru ingrijirea persoanelor cu handicap grav se face in baza art. 35 din Legea nr.448/2006 si a Codului Muncii, *acestia beneficiind de toate drepturile prevazute pentru personalul contractual.*

Pentru anul 2024, Consiliul Local a aprobat în organigrama Directiei de Asistenta Sociala Curtea de Arges, **125** de posturi de asistenti personali, din care la finalul lunii decembrie erau ocupate **115.** Asistentii personali au statut de personal contractual, angajati cu contract de munca pe perioada determinata sau nedeterminata, in functie de perioada de valabilitate a certificatului de handicap al persoanei ingrijite. La finalul anului 2024 erau incheiate **46 contracte de munca pe perioada determinata si 69 de contracte de munca pe perioada nedeterminata.**

În ceea ce priveste caracteristicile persoanelor cu handicap grav aflate în îngrijirea asistentilor personali, acestia sunt 39 copii si 76 persoane adulte. Persoanele angajate ca asistenti personali sunt in marea majoritate, rude pana la gradul IV ale bolnavilor.

In cursul anului 2024 au fost angajati pe posturile disponibile, un numar de 18 asistenti personali. De asemenea, in acelasi interval au fost incetate contractele de munca pentru 13 asistenti personali (urmare a decesului persoanei cu handicap sau a modificarii gradului de handicap al persoanei ingrijite);

La 31.12.2024, situatia asistentilor personali angajati ai DAS Curtea de Arges, pe categorii de asistati, se prezenta dupa cum urmeaza:

Nr. asistenti personali	Persoana asistata minor	Persoana asistata adult	Angajat membru al familie	Angajat terță persoana	Contract pe perioada determinata	Contract pe perioada nedeterminata
115	39	76	110	5	46	69

Dinamica angajarii asistentilor personali pe parcursul ultimilor 5 ani, reflecta o crestere progresiva, semnificativa:

- decembrie 2020 – 89 posturi ocupate
- decembrie 2021 – 98 posturi ocupate
- decembrie 2022 – 103 posturi ocupate
- decembrie 2023 – 112 posturi ocupate
- decembrie 2024 – 115 posturi ocupate

- **Modul in care se asigura înlocuirea asistentului personal pe perioada concediului de odihna.**

Intrucat in municipiul Curtea de Arges nu exista un centru tip respiro si nici conditii de înlocuire a asistentului personal, pe perioada concediului de odihna al asistentilor personali, se acorda persoanei cu handicap, în baza art. 37, alin. 3) din legea 448 /2006, o indemnizatie de insotitor, in cuantum echivalent cu salariul minim net pe economie, care incepand cu 1 iulie 2024 a fost in cuantum de 2553 lei. In cursul anului 2024, un numar de 105 angajati asistenti personali au solicitat concediu de odihna, majoritatea in lunile noiembrie – decembrie. Pentru perioada in care asistentii personali s-au aflat in concediu de odihna, acestia au primit indemnizatia de concediu, iar persoanelor cu handicap pe care le ingrijesc li s-a acordat indemnizatia de insotitor prevazuta mai sus. Pentru perioadele in care asistentii personali s-au aflat in concediu de odihna pe parcursul anului 2024, s-au acordat persoanelor cu handicap indemnizatii de insotitor in cuantum total de 242.039 lei.

- **Monitorizarea activitatii asistentilor personali.**

Monitorizarea activitatii asistentilor personali se realizeaza prin efectuarea de controale periodice la adresa de ingrijire a bolnavului si prin prezentarea de catre asistentii personali a rapoartelor semestriale de activitate.

Durata timpului de munca al asistenţilor personali este de **8 ore/zi si 40 ore pe saptamana** iar organizarea programului de munca al asistentilor personali se realizeaza individualizat in raport cu nevoile specifice ale fiecarei persoane cu handicap.

Controlul asupra modului de îndeplinire a sarcinilor de serviciu de catre asistentii personali este reglementat prin art.40 – 41 din Legea nr.448/2006 si anume: *„Serviciul public de asistenţă socială dispune efectuarea de controale periodice asupra activităţii asistenţilor personali şi prezintă semestrial un raport consiliului local. Neîndeplinirea sau îndeplinirea necorespunzătoare de către asistentul personal a obligaţiilor prevăzute de dispoziţiile legale în sarcina lui, precum şi a celor prevăzute în contractul individual de muncă atrage răspunderea disciplinară, civilă sau, după caz, penală a acestuia, în condiţiile legii.„*

Controalele asupra activitatii asistentilor personali se efectueaza periodic, inopinat, in intervalul orar 8,30 – 16,30, frecventa acestora fiind stabilita de functionarii responsabili in functie de riscurile identificate cu privire la indeplinirea atributiilor de serviciu si a obligatiilor contractuale si vizeaza verificarea indeplinirii urmatoarelor obligatii contractuale:

- respectarea si indeplinirea recomandarilor din programul individual de reabilitare si integrare sociala de recuperare al persoanei cu handicap grav;
- prestarea activităţilor şi serviciilor prevăzute în fişa postului;
- respectarea recomandarilor medicale cu privire la tratamentele, terapii si activitati de recuperare a persoanei cu handicap ;
- adaptarea conditiilor de locuire la nevoile speciale ale bolnavului ;
- identificarea unor potentiale riscuri de neglijare sau abuz ;
- asigurarea securitatii fizice si psihologice a bolnavului atat in locuinta cat si la deplasarile in exterior ;
- respectarea drepturilor persoanei cu handicap;
- evolutia starii de sanatate a bolnavului;
- modificari survenite in planul de ingrijire si reabilitare ;
- modificari in relatia asistent – asistat.

În cursul anului 2024 s-au **efectuat 310 controale si anchete sociale** la adresele de ingrijire a persoanelor cu handicap grav. Au existat si unele situatii in care, controlul asupra activitatii asistentului personal nu s-a putut efectua la o anumita data datorita absentei justificate a asistentului personal sau a bolnavului (internare in spital, deplasari necesare in afara locuintei, concediu medical) fiind necesara reluarea deplasarii si a actiunii de control.

De asemenea, prin compartimentul asistenti personali, s-au efectuat in cursul anului 2024, un **numar de 385 anchete sociale la solicitarea bolnavilor**, pentru incadrarea in grad de handicap.

În urma verificarilor s-au întocmit rapoarte de monitorizare a activitatii care contin date privind conditiile de îngrijire si locuire, activitatile realizate de angajat, relatia dintre acesta si bolnav, dificultati întampinate în activitate, eventuale obiectii ale persoanei asistate.

În urma monitorizarii s-a constatat ca în majoritatea cazurilor, persoana angajata ca asistent personal locuieste permanent împreuna cu bolnavul, fiind de regula membru al familiei, mama/fiu/fiica sau sot/sotie, acestia îndeplinindu-si cu responsabilitate obligatiile ce le revin. De asemenea fiind rude apropiate, între asistentul personal si persoana cu handicap exista de cele mai multe ori puternice legaturi afective, responsabilitatea privind buna îngrijire a bolnavului fiind mai mult decat o sarcina de serviciu.

O alta modalitate de control asupra activitatii asistentilor personali sunt rapoartele semestriale de activitate care sunt depuse de asistentii personali la sediul DAS si care cuprind o descriere a modului in care a fost ingrijita persoana cu handicap, activitatile desfasurate de asistentii personali conform contractului de munca si planurilor de recuperare al persoanei cu handicap:

-asigurarea supravegherii si sigurantei bolnavului;
-asigurarea igienei corporale;
-asigurarea igienei în locuinta;
-operatiuni de îmbracare/dezbracare, ridicare/asezare, sustinere, deplasari în locuinta sau în exterior (in functie de starea bolnavului);
-prepararea/ servirea hranei/alimentatie;

-administrarea medicamentelor;
-acompanierea persoanei cu handicap la deplasari;
-activitati educative/terapeutice/recuperatorii;
-deplasari în interesul bolnavului;
-efectuare cumparaturi;
-relatia cu medicul de familie;

În ceea ce priveste dificultatile întampinate de catre asistentii personali în activitatea de îngrijire a persoanelor bolnave, în cele mai multe cazuri ne-au fost prezentate probleme ce tin de ridicarea/deplasarea bolnavului datorita greutatii, dificultati de comunicare si întelegere, în cazul celor cu afectiuni psihiatrice, iar în ceea ce priveste copiii cu handicap (autism, sindrom Down) cele mai multe dificultati exprimate vizeaza integrarea si acceptarea acestora în sistemul de învatamant normal si accesul la metode terapeutice eficiente.

- **Informatii privind instruirea gratuita a asistentilor personali**

Conform art. 27 din Normele metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 448/2006 privind protectia si promovarea drepturilor persoanelor cu handicap autoritățile publice locale au obligaţia să asigure gratuit instruirea asistenţilor personali, pe o tematica stabilită prin ordin al preşedintelui Autorităţii Naţionale pentru Persoanele cu Handicap, iar asistentii personali au obligatia de a participa, o dată la 2 ani, la instruirea organizată de angajator;

Directia de Asistenta Sociala Curtea de Arges a organizat, la finalul anului 2022, respectiv inceputul anului 2023, doua sesiuni de instruire/formare profesionala a asistentilor personali, la care au **participat 98 de angajati.** In urma parcurgerii cursurilor de formare profesionala, asistentii personali au dobandit certificate de calificare in meseria de asistent personal al persoanei cu handicap grav.

- **Cheltuieli cu salariile asistentilor personali perioada ianuarie –decembrie 2024**

Salarizarea asistentilor personali este reglementata de Legea nr.153/2017 privind salarizarea personalului platit din fonduri publice Anexa nr.II, Capitolul.I, Subcapitolul 3 – Institutii si unitati de asistenta sociala/servicii sociale cu sau fara cazare precum si de reglementarile salariale anuale privind salariul minim brut pe economie.

In cursul anului 2024 salariul de baza al asistentilor personali s-a majorat de doua ori: la 1 ianuarie 2024 (conf. art.I, alin.(1) din OUG nr. 115/2023) si la 1 iulie 2024 (conf. art.1 din HG nr.598/2024, dupa cum urmeaza:

In intervalul 01.01.2024 – 30.06.2024, salariul de baza al asistentilor personali a fost in cuantum de **3465 lei** iar in intervalul 01.07.2024 – 31.12.2024 a fost in cuantum de **3700 lei**.

Incepand cu 01.01.2025, salariul de baza al asistentilor personali s-a majorat din nou la cuantumul de **4050 lei**.

Cheltuiala totala cu salariile asistentilor personali in anul 2024, se prezinta dupa cum urmeaza:

Luna	Nr. asistenti personali	Cheltuieli cu salariile (lei)
Ianuarie	111	415.028
Februarie	111	427.232
Martie	113	436.104
Aprilie	114	441.806
Mai	114	449.886
Iunie	114	445.409
Iulie	115	446.846
August	116	478.763
Septembrie	115	474.894
Octombrie	114	472.118
Noiembrie	117	489.663

Decembrie	115	435.733
Total :		5.413.482

Salariul brut lunar al asistentului personal consta in salariul de baza stabilit anual prin acte normative privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice si indemnizatia de hrana in cuantum de 347 lei, proportional cu cu timpul efectiv lucrat în luna anterioară.

Alte tipuri de beneficii de asistență socială acordate persoanelor cu handicap:

a. Indemnizatia lunara de însoțitor pentru persoanele cu handicap grav:

Nr Crt	LUNA			Nr. Persoane cu Handicap in plata	Suma Acordata (Lei)
		Dosare noi	Persoane iesite din plata		
1	IANUARIE	**8- persoane din care:** **- 8 persoane adulte** **-0 copii**	**6 persoane** din care: **- 5 persoane** decedate, -1 persoana certificate expirat.	**283**	**567.567 lei**
2	FEBRUARIE	**9 persoane** din care: -9 **persoane adulte;**	**4 persoane** din care: **-1 persoana** incadrata in alt grad; **- 3 persoane** decedate	**266**	**559.027 lei**
3	MARTIE	**8-persoane** din care: **7-persoane** adulte; 1 copil;	**7- persoane** din care: **- 5 persoane** decedate; -2 persoane cu cert. expirate.	**271**	**573.866 lei**
4	APRILIE	**6- persoane din care:** **-1 copil;** **-5 adulti.**	3 persoane din care: -3 persoane decedate.	**271**	**569.478 lei**
5	MAI	**7 persoane din care:** **- 6 persoane** adulte, _1 copii.	**2 persoane** din care: **1 persoane** decedata; 1 persoana cu schimbare de grad.	**274**	**567399 lei**
6	IUNIE	**9 persoane** din care: **- 9 persoane** adulte,	**4 persoane** din care: **- 3 persoane** decedate, _1 persoana cu schimbare grad de handicap.	**278**	**579.908 lei**
7	IULIE	**4 persoane** din care: **- 3 persoane** adulte,	**5 persoane** din care: **-4 persoane** decedate; -1 pers. cu schimbare de domiciliu.	**285**	**594.510 lei**

		-1 copii.			
8	AUGUST	**5 persoane** din care: - **5 persoane** adulte	**-7 persoane** din care: **-7persoane** decedate.	**283**	**662.194 lei**
9	SEPTEMBRIE	**8 persoane** din care: - 5 **persoane** adulte; -3 copii.	**3 persoane** din care: **-3 persoane** decedate,	**283**	**668.729 lei**
10	OCTOMBRIE	**5 persoane** din care: **-4 persoane** adulte, _1 copii.	**7 persoane din care** **-3 persoane** decedate; _1 persoana cu schimbare grad hándicap; -1 pers cu cert. Expirat; -1pers cu schimbare de domiciliu; -1pers. Care a trecut la asist personali.	**286**	**675.818 lei**
11	NOIEMBRIE	**8 persoane** din care: -**8 persoane** adulte,	**5 persoane** din care: **- 5 persoane** decedate,	**286**	**675.818 lei**
12	DECEMBRIE	**7 persoane** din care: **-6 persoane** adulte; -1copil.	**5persoane** din care: - 1 **persoana** schimbare grad handicap; - **4 persoane** decedate	**392**	**920.220 lei**

La data de **31.12.2024,** au fost înregistrate un număr de **392 dosare de indemnizatie lunara** pentru persoana cu handicap grav, evidențiate dupa cum urmează:

Pe parcursul anului **2024**, se poate observa urmatoarea dinamica:

- au fost **încetate 58 de dosare** de indemnizații din următoarele motive:
  - decesul persoanei cu handicap**;**
  - solicitare angajare asistent personal;
  - certificat de handicap expirat;
  - pensie de invaliditate;
  - incadrare in alt grad de handicap;
- au fost puse în plată **84 de dosare noi** de indemnizații lunare **(9 copii si 75 de adulti)**;
- au fost efectuate **84 de anchete sociale** la domiciliul persoanelor cu handicap pentru cunoașterea condițiilor de locuire și îngrijire a bolnavului în scopul aprobării dosarului pentru indemnizația lunară de însoțitor,
- au fost efectuate **392 monitorizari** la domiciliul persoanelor cu handicap grav pentru consemnarea condițiilor de îngrijire, activităților și dificultăților intâmpinate de aparținători /reprezentanti legali.
- pentru cele **12 persoane** puse sub interdicție în urma hotarârilor judecătorești, tutorii au întocmit dările de seama în anul **2024**, pentru anul anterior.

- au fost actualizate dosarele persoanelor cu handicap grav sau a reprezentanţilor legali ai acestora consemnând modificările cuvenite, respectiv:
  - obţinerea unui nou certificat de încadrare în grad de handicap al persoanei cu handicap;
  - schimbarea domiciliului bolnavului;
  - schimbarea domiciliului reprezentantului legal;
  - schimbarea privind starea civilă a persoanei cu handicap;
  - decesul bolnavului;
  - decesul reprezentantului legal;
  - schimbarea opţiunii persoanei cu handicap grav cu privire la modul de acordare a indemnizaţiei de însoţitor;
- au fost consiliate persoanele cu handicap sau reprezentantii legali ai acestora cu privire la probleme de natura juridica, sociala, economica, etc.
- au fost eliberate adeverinte pentru persoanele beneficiare de indemnizatie lunara, pentru un numar de **35 persoane**;

b. Abonamente gratuite pentru persoanele cu handicap grav, asistenții personali ai acestora și persoanele cu handicap accentuat, pentru transportul urban cu mijloacele de transport în comun.

Sumele pentru abonamentele menționate mai sus provin de la bugetul local, conform ***Legii 448 / 2006***, art. 23, alin. (4). Conform H.C.L. **nr. 5/2019**, art. 1, s-a aprobat acordarea unor tichete de calatorie pentru persoanele cu handicap grav și accentuat în valoare de **2.5 lei /luna**, dupa cum urmează:

NR.CRT.	LUNA	Numar Persoane	Tichete de calatorie acordate	Suma acordată - Ron -
1	IANUARIE	175	**3.500 bilete**	**8.750 lei**
2	FEBRUARIE	173	**3.460 bilete**	**8.650 lei**
3	MARTIE	193	**3.860 bilete**	**9.650 lei**
4	APRILIE	187	**3.740 bilete**	**9.350 lei**
5	MAI	184	**3.680 bilete**	**9.200 lei**
6	IUNIE	199	**3.980 bilete**	**9.950 lei**
7	IULIE	200	**4.000 bilete**	**10.000 lei**
8	AUGUST	202	**4.040 bilete**	**10.100 lei**
9	SEPTEMBRIE	203	**4.060 bilete**	**10.150 lei**
10	OCTOMBRIE	201	**4.020 bilete**	**10.050 lei**
11	NOIEMBRIE	203	**4.060 bilete**	**10.150 lei**
12	DECEMBRIE	204	**4.080 bilete**	**10.200 lei**
TOTAL		**2.324**	**46.480 bilete**	**116.200 lei**

IX. SERVICIUL DE ASISTENTA MEDICALA SI COMUNITARA

COMPARTIMENT ASISTENTA MEDICALA COMUNITARA:

In perioada ianuarie 2024 - decembrie 2024 asistentul medical comunitar din cadrul Compartimentului Asistenta Medicala Comunitara , in baza competentelor si atributiilor stabilite prin fisa postului , s-a adresat prin masuri de sanatate publica unui numar de **324 de persoane si a avut urmatoarele directii**:
- Educarea comunitatii pentru sanatate : informare si consiliere asupra necesitatii vaccinarilor, informare privind administrarea corecta a tratamentelor conform prescrierii medicului de familie/specialist

- Educatie si actiuni pentru asigurarea unui mediu de viata sanatos : informare asupra igienei locuintei si a spatiilor comune precum si asupra riscurilor expunerii la temperaturi scazute sau foarte ridicate, in special a copiilor , varstnicilor dar si celor suferinzi de boli cardiovasculare.
- Indentificarea familiior cu risc socio-medical din cadrul comunitatii
- Spriinirea membrilor comunitatii in obtinerea actelor de identitate
- Identificarea si semnalarea cazurilor potentiale de abandon din familiile de romi
- Informarea familiilor cu copii de varsta scolara asupra necesitatii frecventarii cursurilor scolare si a cursurilor de gradinita
- Participare in echipa multidisciplinara ,la efectuarea anchetelor sociale

Date rezultate in urma incheierii raportului de monitorizare in comunitate , persoane identificate afalate in situatii de dificúltate

Caz violenta in familie **-4**
Persoana varstnica fara familie **-26**
Adult cu dizabilitati **-54**
Adult cu risc medico-social – **68**
Adult cu boli cornice – **12**
Varstnic cu boli cornice **-8**
Varstnic cu dizabilitati - **57**
Varstnic cu tulburari mintale si de comportament **- 9**
Adult cu tulburari mintale si de comportament – **10**
Mama minora **-2**
Caz copil cu nevoi medicale speciale **- 8**
Cazuri sociale care necesita asistenta sociala – **42**
Copil cu parintii migranti afalti in situatie de dificúltate **-25**
Copil cu dizabilitati **– 4**
Gravida cu probleme sociale**- 1**

- persoane monitorizate in vederea acordarii unor beneficii medico-sociale, impreuna cu asistentul social **– 84;**
- cazuri sociale in colaborare cu alte institutii cu competente in solutionarea cazurilor, (Politia Municipala, cabinet medical, Spitalul Municipal) **– 23;**

Alte activitati desfasurate in participare cu alte compartimente din cadrul DAS :

- intocmire adrese catre Politia Mun Curtea de Arges
- intocmire adresa catre Spitalul Municipiului Curtea de Arges
- intocmire anchete de handicap
- monitorizarea persoanelor aflate in situati de risc impreuna cu asistentii sociali
- **7** cazuri de interventie cu echipa mobila in rezolvarea unor situatii de violenta in familie
- sprijin in intocmirea dosarelor pentru obtinerea certificatului de incadrare in grad de handicap a persoanelor vulnerabile
- raportarea periodica pe site-ul **amcmsr.gov.ro**
- intocmirea rapoartelor de activitate aferente anului 2024 necesare sedintelor de instruire lunara DSP.
- participarea la sedintele de instruiré lunara care se desfasoara la sediul Directiei de Sanatate Publica Arges ;

Actiuni de informare desfasurate in comunitatile vulnerabile in perioada ianurie 2024 –decembrie 2024:

- ✓ ***ACTIUNE – LUNA AMC- anti-cancer , –identificarea precoce a cancerului***
- ✓ ***Activitate fizica si nutritie – miscare in aer liber , beneficii pentru sanatate***
- ✓ ***Informare boli sezoniere si importante vaccinarii anti - gripal***
- ✓ ***ACTIUNE - identificare persoana fara adapaost***
- ✓ ***ACTIUNE – identificarea cersetorilor***

- ✓ ***ACTIUNE – educatie cu privire la asigurarea igienei***
- ✓ ***Proiect " Informare si sensibilizarea comunitatii "*** – in colaborare cu membrii Directie de Asistenta Sociala

COMPARTIMENT ASISTENTA MEDICALA SCOLARA SI PRESCOLARA

Asistenta medicala pentru prescolari si elevi a fost asigurata de personalul medicosanitar (13 asistenti medicali si 4 medici) in cele 13 cabinete medicale din unitatile de invatamant de pe raza Municipiului Curtea de Arges , respectiv 4 cabinete medicale in gradinitele cu program prelungit,4 cabinete medicale in scolile gimnaziale ,5 cabinete medicale in licee in baza legislatiei in vigoare si anume:

-OMS/MED 2508/4493/2023 privind asigurarea asistentei medicale a prescolarilor ,elevilor din unitatile de invatamant preuniversitar si studentilor din institutiile de invatamant superior pentru mentinerea starii de sanatate a colectivitatilor si pentru promovarea unui stil de viata sanatos,

- OMS/MED 1456/2020 pentru aprobarea normelor de igiena din unitatile pentru ocrotirea,educarea, instruirea odihna si recreerea copiilor si tinerilor.

S- au desfasurat urmatoarele activitatii:

1	Nr.examene medicale de bilant al starii de sanatate al elevilor din cls. I – IV , VIII , XII , anul II sc profesionala si gradinite		**1841**
2	Nr masuratori somatometrice (inaltime greutate la elevii din clasele/ anii de bilant	Total Armonici Hipostaturali gr 2	**1841** **1820** **21**
3	Nr masuratori fiziometrice (puls TA) la elevii din cls/ anii de bilant	Total HTA Tulburari de ritm cardiac	**1841** **- 0** **-40**
4	Nr masuratori somatometrice(inaltime greutate) la elevii din toate clasele /anii in afara celor de la examenul de bilant	Total Armonici Hipostaturali gr 2	**4908** **4865** **43**
5	Nr masuratori fiziometrice (puls TA) la elevii din toate clasele / anii in afara celor de la examenul de bilant	Total HTA Tulburari de ritm cardiac	**4908** **-** **- 18**

6	Nr elevi scosi din evidenta prin recuperare		-
7	Nr elevi examinati cu ocazia triajului epidemiologic dupa vacante		**28185**
8	Nr cazuri depistate cu ocazia triajurui epidemiologic dupa vacanta	Total Angine Pediculoza Scabie Micoze Alte boli infecto-contagioase Alte boli neinfectioase	**8** **-** **8** - - - -
9	Nr elevi examinati la triajul epidemiologic cu prilejul unor actiuni speciale (situatia pandemica)		**5784 zilnic**
10	Nr cazuri de boli transmisibile depistate cu ocazia triajului epidemiologic (angine, pediculoza ,scabie micoze alte boli) cu prilejul unor actiuni special		-
11	Nr cazuri noi de boli dispensarizabile depistate cu ocazia examenelor medicale de bilant al starii de sanatate	Total Afectiuni cardio-vasculare Vicii de refractive Obezitate Vicii de postura Tulburari de comportament si dificultati adaptare scolara Alte boli	**453** **8** **210** **179** **18** **29** **9**

12	Nr cazuri noi de boli dispensarizabile depistate la elevii din alte clase decat la cele de bilant al starii de sanatate		**101**
13	Nr cazuri vechi din evidenta speciala trimise la specialisti pentru stabilirea stadiului bolii dispensarizabile si revenita de la acestia cu rezultatul examinarii si recomandarile terapeutice		**85**
14	Nr bilete de trimitere la examene de specialitate		**85**
15	Nr ore instruire prim ajutor		-
16	Nr participant ore prim ajutor		-
17	Nr ore de educatie pentru sanatate collective si individuale		**20 in fiecare unitate scolara**
18	Nr participanti ore educatie pentru sanatate collective si individuale		**2927**
19	Nr cazuri boli acute diagnosticate cu ocazia consultatiilor la cerere		**6877**
20	Nr elevi examinati in vederea avizarii participarii la cometitii sportive scolare		**1524**
21	Nr elevi examinati in vederea plecarii in tabere de vacanta, excursii , concursuri scolare si olimpiade		**1578**
22	Nr elevi examinati la vizita medicala cu ocazia inscrierii la licee de specialitate , vacationale sau scoli profesionale		**25**
23	Nr scutiri medicale pentru lectiile de educatie fizica		**45**
24	Nr scutiri medicale temporare / partiale de efort fizic si de anumite conditii de munca in cadrul instruirii practice in ateliere scolare		**0**
25	Nr scutiri medicale de absente la orele de curs sau vizari ale scutirilor eliberate de alte unitati medicale		**1105**

26	Nr vizari avize epidemiologice pentru absenteism din motive medicale		**1105**
27	Nr vizari documente pentru obtinerea de burse medicale ,sociale , scolare		**26**
28 29	Nr adeverinte medicale eliberate pentru inscrierea intr o noua treapta de inv. Nr controale in diverse compartimente (camine ,cantine, spatii de invatamant etc) din unitatea de invatamant arondate		**89** **Zilnic pe perioada desfasurarii cursurilor sem II (an scolar 2022/2023 si modulul I si II an scolar 2023/2024)**
30	Nr instruiri pe probleme igienico –sanitare ale personalului ingrijitor		**4 in fiecare unitate de invatamant**
31	Nr vizari ale meniurilor saptamanale in cantine scolare		**35 in fiecare unitate cu bloc alimentar (GPP si Lic The Constantin Dobrescu)**
32	Nr anchete alimentare in lunile februarie, mai si octombrie la unitatile de invatamant cu bloc alimentar propriu		**3 in fiecare unitate de invatamant cu bloc alimentar**
33	Nr total consultatii	27987	**21112 profilactice** **6875 curativ**
34	Nr tratamente		**6199**
35	Nr teste rapide antigen COVID 19 la cerere		**0**
36	Nr solicitari serviciul de urgenta 112		**20**

CENTRE ZI DE AFLATE ÎN STRUCTURA ORGANIZATORICĂ A DIRECTIEI DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ CURTEA DE ARGREȘ

1.CENTRUL DE CONSILIERE SOCIO-EDUCATIVA ACCES

În perioada ianuarie 2024 - decembrie 2024, Centrul de Consiliere Socio-Educativă Acces a furnizat următoarele servicii sociale :

1. Consiliere sociala si informare;
2. Consiliere psihologica;
3. Consiliere psihosociala si informare parinti;
4. Activități socio- recreative cu beneficiarii;
5. Centrul de Consiliere Socio-Educativa Acces a intermediat relația beneficiarilor cu scoala;
6. Asigurarea hranei în centru – o masa calda pe zi, în sistem de catering, cu respectarea cadrului legal în vigoare, pentru beneficiari, aflati în situatii care pot genera fenomene sociale grave. În anul 2024 au beneficiat de serviciile Centrului de consiliere socio-educativa ACCES un numar de 44 de copii.

În anul 2024 au fost furnizate urmatoarele servicii sociale:

- ***Informare şi consiliere***

- Centrul asigură servicii de informare si consiliere pentru 35 de copii /zi

- ***Educaţie***

- Centrul asigura accesul beneficiarilor la educatie informala si nonformala, activitati de supraveghere si suport în procesul de învatare care sa contribuie la dezvoltarea personala si pregatirea acestora pentru viata independenta.

- ***Integrare/reintegrare în familie şi în societate***

- Centrul sprijină copilul şi familia pentru refacerea /menţinerea / consolidarea relaţiilor copil-familie si ofera activităţi/servicii şi terapii de integrare/reintegrare socială .

- ***Recreere şi socializare***

- Centrul organizează activități diverse pentru petrecerea timpului liber și asigură oportunități de recreere și socializare care contribuie la dezvoltarea fizică, cognitivă, socială și emoțională a beneficiarilor, și prin kinetoterapie, cultivă talentele acestora și spiritul de initiativa.



- ***Pregătire pentru viaţă independentă***

- Centrul încurajează implicarea copiilor, în funcţie de vârsta acestora, în efectuarea unor activităţi domestice desfăşurate în centru, împreună cu personalul centrului, în funcţie de nevoile beneficiarului şi resursele existente ale centrului, în scopul dobândirii şi dezvoltării cunoştinţelor şi abilităţilor necesare pentru integrare socială, şi viaţă independentă.

- desfasurare activitate educativ-recreativ atelier de creatie diverse ocazii la ***Casa Norocea*** din Mun. Curtea de Arges;









- **Voluntarii pentru limba engleza:**







- ***Reabilitare psihologică***

- Centrul acordă, servicii de consiliere psihologică atat pentru beneficiarii directi:copiii înscrisi in centrul de zi, cat si pentru beneficiarii indirecti: parinti / reprezentanti legali.
- Activitatea de consiliere psihologică se desfăşoară individual şi/sau în grup.

- ***Recuperare/reabilitare funcţională***

- Centrul de zi asigură accesul copiilor cu dizabilităţi la programe de recuperare/reabilitare funcţională în scopul menţinerii sau ameliorării autonomiei şi independenţei acestora.

- *Centrul asigură fiecărui copil alimentaţia necesară, adecvată vârstei şi nevoilor sale*

- Centrul asigură copiilor o masa principala pe zi.



- ***Asistenţa pentru sănătate***





Centrul de zi asigură condiţiile necesare pentru protejarea sănătăţii copiilor, promovează un stil de viaţă sănătos şi facilitează accesul la serviciile medicale necesare.

Asistenţa medicală este furnizată de un asistent medical.

Activitatea desfasurata în cadrul centrului în perioada ianuarie-decembrie 2024

Activitatea de asistenta sociala a vizat :

In perioada de timp sus-menționată au beneficiat de serviciile Centrului de Consiliere Socio- Educativa Acces un numar de 44 de beneficiari.

Implementare Ordin Nr. 27/2019 din 3 ianuarie 2019 privind aprobarea standardelor minime de calitate pentru serviciile sociale de zi destinate copiilor:

- au fost efectuate **13** admiteri – dosare noi;
- au fost reinnoite **32 contracte de servicii sociale**;
- fisa de informare si consiliere sociala – 369
- fisa consiliere psihologica -**360**
- consiliere psihosociala si informare parinti - **138**
- fisa de reevaluare – **121**
- rapoarte de evaluare -**121**
- fisa kinetoterapie -**12**
- fise de evaluare initiala -**13**
- plan de servicii – **45**

- anchete sociale - **13**
- programe personalizate de interventie - **45**
- programe educationale **-45**
- fisa informare parinte-**45**
- fise informare copil-**45**
- acord parinte – **45**
- acord consiliere- **45**
- program personalizat de consiliere psihologica - **136**
- program orientare scolara si profesionala - **45**
- program individualizat pentru dezvoltarea deprinderilor si pregatirea pentru viata independenta - **45**
- program individualizat de integrare/reintegrare sociala-**45**
- program de abilitare / reabilitare **-45**
- fisa servicii –**45**
- fisa medicala primara
- fisa de deschidere caz- **13**
- grafice lunare de prezenta - **248 zile** lucratoare
- fisa monitorizare PPI – **12**
- raport de activitate -**12**
- plan de activitate - **12**
- contract de voluntariat -**77**

Activitatea de consiliere si interventie psihosociala – a vizat dezvoltarea personală, cognitivă, emoţională, relaţionarea interpersonală dar și intervenția în situații de criză. Obiectivul central al ședințelor de consiliere a fost integrarea socială a copilului, diminuarea/ eliminarea dificultăţilor de adaptare, a problemelor comportamentale şi de gestionare emoţională, precum şi a dificultăţilor de învăţare.

Au fost realizate urmatoarele documente:

- program personalizat de consiliere psihologica – **136**
- acord consiliere - **45**
- fise consiliere psihologica **– 360**

Activitatea de consiliere psihologică pentru părinţi - a vizat probleme de familie, suport emoţional, conştientizarea nevoilor copilului de a se dezvolta într-un mediu stabil din punct de vedere emoţional, îmbunătăţirea abilităţilor părinţilor în ceea ce priveşte îngrijirea şi dezvoltarea copiilor.

Au fost realizate urmatoarele documente:

- fise consiliere parinti **– 138**

Activitatea medicală a vizat:

- supravegherea stării de sănătate şi de igienă a copiilor în perioada frecventarii centrului;
- asigurarea nutriţiei copiilor cu respectarea normelor legale în vigoare;

Activitatea educaţională

- Activitati desfasurate zilnic de beneficiarii în perioada frecventarii centrului :

- sprijin în realizarea temelor;
- suport în procesul de învăţare;
- activităţi recreative şi de socializare (jocuri, concursuri, excursii, ieşiri etc.) ;
- activităţi igienico-sanitare ;
- activităţi gospodăreşti (aranjarea jucariilor, a cartilor, etc.) ;

Colaborarea cu institutiile de învățământ:

1. Au fost organizate întalniri între personalul Centrului de Consiliere Socio-Educativa Acces si cadre didactice de la institutiile scolare din Municipiul Curtea de Arges.

2. A fost verificata trimestrial, de catre personalul Centrului, situatia scolara a beneficiarilor.

4. Au fost încheiate ***77 contracte de voluntariat*** cu elevi de la institutiile scolare din municipiul Curtea de Arges, conform legii nr.78/2014.

În virtutea colaborarii dintre Centrul de Consiliere Socio-Educativa Acces din cadrul Directiei de Asistenta Sociala si institutiile scolare din Municipiul Curtea de Arges, si a suportului educational primit de beneficiari în centru, au fost obtinute urmatoarele rezultate:

Nu s-a înregistrat niciun caz de abandon scolar în randul beneficiarilor;

Beneficiarii au continuat traseul educational în raport cu propriul ritm de dezvoltare;

Activităţi organizate în cadrul centrului cu diferite ocazii

În perioada ianuarie – decembrie 2024 s-au desfasurat urmatoarele proiecte si programe tematice pentru sarbatorirea aspectelor importante ale vieţii şi istoriei umane, precum şi marcarea momentelor din calendarul sărbătorilor naţionale şi internationale:

1.Eminescu - *Luceafarul poeziei românești!*

Centrul de zi ACCES din cadrul Directiei de Asistenta Sociala Curtea de Arges, a organizat în proiectul „Eminescu – Luceafarul poeziei românești";

Locul de desfasurare al proiectului: Centrul de zi Acces

Activitati desfasurate în cadrul proiectului:

Personalul centrului a sustinut o ora interactiva cu tema „Eminescu – Luceafarul poeziei românești" ;

2. Uniți în cuget și simțiri !

Unirea Principatelor Române, cunoscută și ca Mica Unire, a avut loc la jumătatea secolului XIX-lea prin alegerea colonelului moldovean Alexandru Ioan Cuza ca domnitor al ambelor principate, la 5 ianuarie 1859 in Moldova si la 24 ianuarie 1859 in Tara Romaneasca.

Activitati desfasurate in cadrul proiectului:

Locul de desfasurare al proiectului: Centrul de zi Acces

Activitati desfasurate în cadrul proiectului:

-vizionarea unui material video cu tema - Alexandru Ioan Cuza, domnitor al ambelor principate;

-lecturarea unor texte cu conținut istoric;

-realizarea unor picturi care au surprins marele eveniment;

3.Caragiale ieri, Caragiale azi!

Activitati desfasurate in cadrul proiectului:

Centrul de zi ACCES din cadrul Directiei de Asistenta Sociala Curtea de Arges, a organizat proiectul „Eminescu – sunt mândru ca sunt roman !";

Locul de desfasurare al proiectului:

Centrul de zi Acces

Activitati desfasurate în cadrul proiectului:

-citirea unor texte din opera li I.L.Caragiale;

-interpretarea unor fragmente din creatia merelui dramaturg;

-discutii pe marginea operei lui I.L.Caragiale;

4.Cu drag de *Dragobete !*

Activitati desfasurate in cadrul proiectului:

Centrul de zi ACCES din cadrul Directiei de Asistenta Sociala Curtea de Arges, a organizat proiectul „Cu drag de Dragobete !";

Locul de desfasurare al proiectului:

Centrul de zi Acces

Activitati desfasurate în cadrul proiectului:

-prezentarea unui material cu tema – Simbolistica Dragobetelui ;

- vizionarea unor materiale video cu tema – Obiceiuri si traditii de Dragobete ;

-organizarea unui program artistic – Canta si încanta de Dragobete

5.Mărțișor , dar din suflet strămoșesc !

Activitati desfasurate in cadrul proiectului:

Centrul de zi ACCES din cadrul Directiei de Asistenta Sociala Curtea de Arges, a organizat, proiectul Mărțișor , dar din suflet strămoșesc !
Locul de desfasurare al proiectului: Casa Memoriaala Casa Norocea
Activitati desfasurate în cadrul proiectului:
-atelier confectionare mărțișoare;
-expunerea activitatilor, pe retele sociale, mass-media locala ;

6.Mama, ființa cea mai dragă !

Activitati desfasurate in cadrul proiectului:
Centrul de zi ACCES din cadrul Directiei de Asistenta Sociala Curtea de Arges,
Locul de desfasurare al proiectului:
Activitati desfasurate în cadrul proiectului:
Copiii Centrului Acces au prezentat cântece și poezii cu tematică pentru ziua de 8 Martie;

7.Combaterea rasismului !

Ziua Internaţională pentru eliminarea discriminării rasiale este marcată anual la 21 martie. Cu acest prilej Centrele de Zi Sfântul Justinian și Acces aflate în structura Direcției de Asistență Socială, a organizat activitati recreative si de petrecere a timpului liber cu beneficiarii în cadrul centrelor de zi.

8.Ziua Mondială a Tuberculozei „Da! Împreună oprim epidemia de tuberculoză! 24 martie

Cu ocazia Zilei Mondiale a Tuberculozei Centrele de Zi Sfântul Justinian și Acces aflate în structura Direcției de Asistență Socială, a organizat activitati recreative si de petrecere a timpului liber cu beneficiarii în cadrul centrelor de zi.
Activități desfășurate în cadrul proiectului:
- Vizionarea la TV a unor materiale informative pe tema „Da! Putem pune capăt tuberculozei!
- Discutii libere cu beneficiarii despre :
-Metodele prin care puteți preveni îmbolnăvirea, pentru dumneavoastră și cei din jur?

- vaccinarea copiilor cu vaccinul anti-tuberculoză BCG;
- menținerea unui sistem imun sănătos;
- acoperirea nasului și gurii în momentul strănutului sau tusei;
- spălarea frecventă a mâinilor cu apă și săpun;
- aerisirea frecventă a încăperilor și evitarea spațiilor aglomerate

Activitati recreative la Casa Norocea :

Beneficiarii Centrului de consiliere socio-educativa ACCES au desfasurat diverse activitati :





9.Învierea Domnului -lumină, traditie și culoare !

Locul de desfășurare al proiectului:

- In cadrul Centrelor de Zi.

Activitati desfasurate:

- În cadrul atelierului de creatie, beneficiarii au încondeiat ouă și au confecționat ornamente.





10.Proiect Educational

7 Aprilie 2024 – Ziua Mondiala a Sănătății ,, Sănătatea mea, dreptul meu,,, Motto – Mai puțină mâncare, mai mult sport,,

Locul de desfășurare al proiectului: Parcul Fântâna lui Manole
Participanți :personalul si beneficiarii Centrelor de zi si parteneriatul realizat între 13 instituţii din unitatea administrativă teritorială ;
Scop:Adoptarea unui stil de viata sanatos si o dieta echilibrata pentru a remedia ori a preveni posibilele boli care pot aparea din cauza obezitatii;
Activitati desfasurate în cadrul proiectului:
Informarea beneficiarilor despre obezitate, probleme cauzate de aceasta si despre un stil de viata sanatos atat prin sport cat si prin o dieta echeilibrata;
Obiective : Promovarea unui stil de viata sanatos prin miscare si dieta;

11.Proiect educative-recreativ „Restaurează-ți pământul„ 22 aprilie

Locul de desfășurare al proiectului:

- In cadrul centrelor de zi.

Activități desfășurate în cadrul proiectului:

- Discutii libere cu beneficiarii pe tema păstrării planetei curată;
- Vizionarea unor documentare la TV ;
- Ecologie și reciclare, desene de colorat, etc;

Participanți:

- Personalul și beneficiarii centrelor de zi.

Scopul

- Desfășurarea acțiunilor zilnice cu scopul de a ocroti planeta noastră, acasa, la școala, în mediul înconjurător, etc.

Obiectivele proiectului:

- Salvarea planetei depinde de fiecare dintre noi prin implicare și exemplu propriu.

12.Proiect educativ-recreativ „9 Mai Ziua Europei! ", -Sărbătoarea Păcii in Europa!

Activități desfășurate în cadrul proiectului:Beneficiarii au confectionat steagul Europei, in cadrul atelierului de creatie ;

Participanți:
Personalul și beneficiarii centrelor de zi.

Scopul:
Îmbogațirea informatiilor cu privire la Uniunea Europeana;
Obiectivele proiectului:

- ✓ Reprezentarea prin lucrari plastice si practice aspecte legate de viata culturala, artistica, sociala din tarile Europei.

13.**Ziua mea la muzeu – 18 mai !**

Locul de desfășurare al proiectului:
Muzeul Municipal si Casa Norocea.
Activități desfășurate în cadrul proiectului:
Prezentarea, în mod interactiv, a unor notiuni elementare cu privire la rolul muzeelor, reguli de comportament in muzeu si specificul acestuia;
Scopul:
Promovarea culturii traditionale si antrenarea beneficiarilor in activitati culturale;
Obiectivele proiectului:
Dobândirea unor notiuni elementare cu privire la rolul muzeelor, importanta protejarii si pastrarii patrimoniului cultural;



14.Sărbătoarea Păcii în Europa !

Proiect educativ-recreativ ,,9 Mai Ziua Europei! ", 9 mai -Sărbătoarea Păcii in Europa!
Locul de desfășurare al proiectului:
In cadrul centrelor de zi.
Activități desfășurate în cadrul proiectului:
Beneficiarii au confectionat steagul Europei, in cadrul atelierului de creatie ;
Scopul:
Îmbogațirea informatiilor cu privire la Uniunea Europeana;
Obiectivele proiectului:
Reprezentarea prin lucrari plastice si practice aspecte legate de viata culturala, artistica, sociala din tarile Europei.



15.Zâmbetul copilăriei – 1 IUNIE !

Locul de desfășurare al proiectului:
Casuta Armonia
Activități desfășurate în cadrul proiectului:
-concurs de pictura pe fata;
- vizitarea salinei;

16.Povestea lei Românești !

Locul de desfășurare al proiectului:
- in Parcul Fantana lui Manole ;
Participanti :
- Beneficiarii Centrelor de zi Acces, Sfantul Justinian si Recreere Pensionari ;
- Ansamblul vocal Marturisitorii, de la Clubul Copiilor, coordonat de doamna profeson Ileana Machidon ;
- Ansamblul de dansuri Argesul, coregraf domnul profesor Marian Velea ;

- Solisti vocali , ileana Machidon, Georgiana Gavrila, Adelina Zamfir ;
- Presa locala, consilieri locali, personalul DAS, oameni din comunitate ;

Activități desfășurate în cadrul proiectului:

- expunerea unor picturi si costume traditionale din hartie creponata, realizate in cadrul atelierului de creatie ;
- seminarii cu privire la importanta portuluil national, in principal a iei romanesti, ca simbol al identitatii nationale .



- La finalul proiectului , copiii au prezentat dansuri populare.

Activitate recreativă-educativă la Casa memoriala Norocea - Învățăm să fim creativi –

- Prin activitațile de educație plastică putem foarte bine stimula creativitaea și expresivitatea preșcolarilor, putem cultiva sensibilitatea și capacitatea de a deprinde, cunoaște și înțelege frumosul din natură, artă și viață socială.



17.Ziua Internationala a Curățeniei

Motto - ,, Un mediu curat pentru un viitor sănătos -Împreună facem diferența,,

Proiect recreativ-educativ

Activitati desfasurate in cadrul proiectului:

Copiii din cadrul Centrului Acces au desfășurat activități de igienizare în interiorul centrului, și au colectat deșeuri menajere în parcul ,,Fântâna lui Manole" din vecinătatea sediului D.A.S.



18.Ziua scrierii felicitărilor 4 octombrie

- Prin activitățile desfășurate , au fost incluse cele de redactarea și personalizarea felicitărilor pentru diverse ocazii speciale, prin care s-a dorit dezvoltarea creativitatii copiilor.



19.Proiect recreativ *„ Petrecere de Halloween”*

Activitati desfasurate în cadrul proiectului:

Beneficiarii s-au costumat în personajele preferate din filme și desene animate;

Personalul centrului le-a creat o atmosferă de basm cu ajutorul decorațiunilor tematicii de halloween.



Activitate recreativa desfasurata la Casa Memoriala Norocea





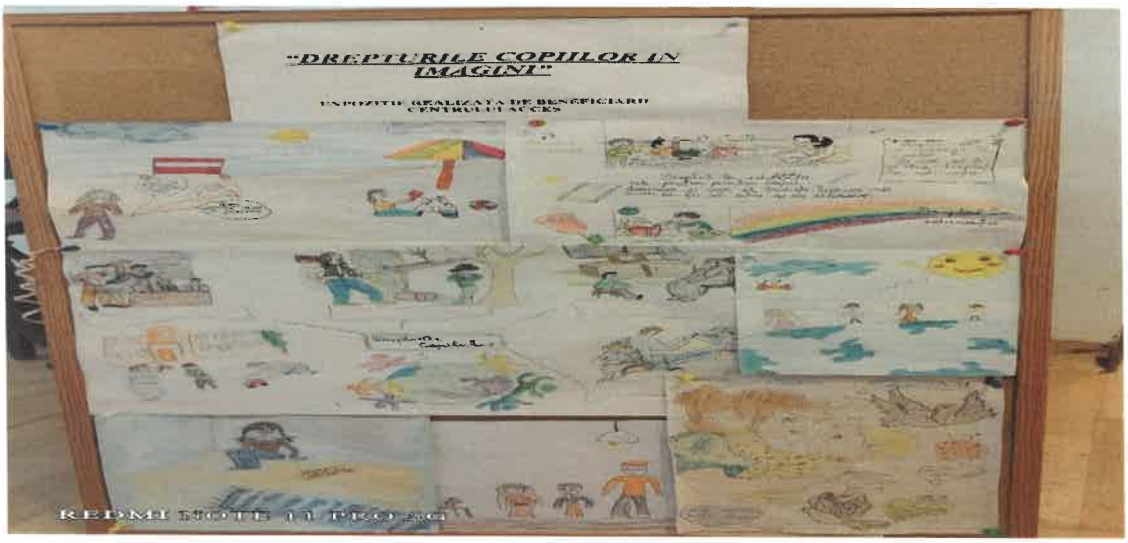
20.Ziua Internationala a Tolerantei

- sesiune despre promovarea valorilor toleranței și respectului reciproc

Ziua Internationala a drepturilor copilului

Motto – ,, Fiecare copil are dreptul sa creasca fericit si protejat ,,

- Promovarea drepturilor copiilor si constientizarea importanței respectarii acestora prin activitati educative si creative care sa dezvolte empatia , responsabilitatea sociala si sentimentul de siguranta în rândul copiilor.



21.Parteneriat Educational ,, Săptămâna legumelor și fructelor donate,,.

- Elevii voluntari ai claselor Liceului Tehnologic Ferdinand I, coordonati de cadrele didactice au desfasurat campania ,, Săptămâna legumelor și fructelor donate.

- 
- â 

22.Proiect recreativ-educativ ***„ 1 Decembrie- Ziua Nationala a Romaniei”***

Activitati desfasurate in cadrul proiectului:

Beneficiarii au recitat poezii și au intonat cântece patriotice, au realizat picturi și au colorat fișe cu tema „ Ziua Națională a României”.



23. **Proiect recreativ-educativ** ***„ Glasuri de sărbătoare”***

Activități desfășurate în cadrul proiectului:

- Repetitii pentru colinde;

Personalul centrului a încercat să promoveze sentimentele de altruism, toleranță și generozitate specifice atmosferei acestei sărbatori.

24.Proiect recreativ-educativ *„Semnificația Crăciunului*

Activități desfășurate în cadrul proiectului:

Activitatea s-a desfășurat în perioada 10-23 decembrie .

Beneficiarii centrului au mers la colindat în mai multe instituții din Municipiul Curtea de Argeș fiind recompensați cu diferite daruri;

S-a urmărit sensibilizarea comunității la nevoile copiilor



25.Proiect recreativ-educativ

„ Serbarea zilelor de naștere și onomastice, beneficiarilor Centrului de zi Acces"

Centrul de zi Acces serbează zilele de naștere și onomastice ale beneficiarilor cu această ocazie beneficiarii primesc daruri confecționate de colegii lor în cadrul atelierului de creație;





PARTENERIATE INCHEATE CU INSTITUTII SI ONG -URI:

1. PRIMĂRIA ȘI CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI CURTEA DE ARGEȘ
reprezentată de domnul primar, Ing. Panțurescu Constantin.

2. CLUBUL COPIILOR CURTEA DE ARGEŞ
reprezentat de domnul director, prof. Mugurel Hirică și cadre didactice coordonatoare:
prof. Ștefănescu Nicoleta, prof. Stătescu Rodica, prof. Socaciu Ruxandra, prof. Machidon Ileana, prof. Sandu Andrada Livia și prof. Dinu Alexandru.

3. LICEUL TEHNOLOGIC "REGELE MIHAI I" CURTEA DE ARGEȘ
reprezentat de doamna director, prof. Derviș Elena și cadrele didactice coordonatoare:
prof. Derviș Elena, prof. Mărgărita Mihaela, prof. Bîlea Ecaterina Alunița, prof. Bălțatu Ramona, prof. Butuc Simona, maistru-instructor Olteanu Mariana, prof. Toma George Cristian.

4. ASOCIAȚIA BICICLETA VERDE CURTEA DE ARGEȘ
reprezentată de președinte, domnul Ec. Diaconeasa Ionuț.

5. SPITALUL MUNICIPAL CURTEA DE ARGEŞ
reprezentat de Manager Andreea Gheordunescu, Dr Diana Lefter, Terapie Intensiva, Dr Andreea Danila, Interne, Asistent chirurgie Lucian Ștefănoiu, kinetoterapeut Adrian Barboiu, Psiholog Iuliana Cârjan

6. ASOCIAȚIA AJUT DECI EXIST (cu sediul la Căsuța Armonia)
reprezentată de președinte Andreea Tamaș.

7. Cabinet Kinetoterapie Pediatricã (cu sediul Str: Valea Doamnei,nr:20)
Reprezentat de kinetoterapeut Maria Nica

8. LICEUL TEHNOLOGIC CONSTANTIN DOBRESCU CURTEA DE ARGEȘ
reprezentat de doamna director, prof. Erfulescu Dana Mioara, doamna director adjunct, prof. Moisescu Aurelia Cristina și cadre didactice coordonatoare: prof. Baghiu Veronica, Prof. Căvescu Ciprian, prof. Mînzatu Nicoleta, prof. Bănică Dana, prof. Bălășoiu Nicoleta, prof. Greavu Mirela, Prof. Popa Cristian.

9. LICEUL TEHNOLOGIC ,,FERDINAND I", CURTEA DE ARGEȘ
reprezentat de doamna director, prof. Moraru Mihaela Iuliana și cadre didactice coordonatoare:
prof. Lazăr Sorin;

10. COLEGIUL NAȚIONAL VLAICU VODĂ CURTEA DE ARGEȘ
reprezentat de doamna director, prof. Păltineanu Cristina, director adj. prof. Pătru Gabriela și cadre didactice coordonatoare: prof. Păltineanu Cristina, director adj. prof. Pătru Gabriela, prof. Rizea Lavinia, prof. Călin Gabriela;

11. ȘCOALA GIMNAZIALĂ BASARAB I CURTEA DE ARGEȘ
reprezentat de doamna director, prof. Tițescu Elena și cadre didactice coordonatoare:
prof. Tițescu Elena , prof. Dumitru Ioana, prof. Rizea Lavinia.

12. SALVAMONT ARGEŞ: Toma Cristian-Șef Serviciu, salvatori montani Nicuț Andrei, Onea Dragoș, Năstase Robert, Ionescu Radu, dr. Pănuș Victor.

2. CENTRUL DE ZI PENTRU PERSOANE ADULTE CU DIZABILITATI SFÂNTUL JUSTINIAN

Identificarea serviciului social

Serviciul social „Centrul de zi pentru persoane adulte cu dizabilitati Sfântul Justinian", cod serviciu social 8899 CZ-D-I, este înființat prin Hotararea Consiliului Local Curtea de Argeş aflat în structura Direcției de Asistenţă Socială, serviciu acreditat conform Certificatului de acreditare Seria LF, nr. 0001098 cu sediul in Municipiul Curtea de Argeş, str.1 Decembrie 1918, nr.2 B, județulArgeș. Direcția de Asistenţă Socială asigură coordonarea unităţii de asistenţă socială.

Pe parcursul anului 2024 au beneficiat de servicii oferite în cadrul Centrului de zi pentru persoane adulte cu dizabilități Sfîntul Justinia, un numar **91 de adulți fiind încadrati în grad de handicap după cum urmează :** 18 beneficiari cu gradul de handicap grav cu asistent personal, 1 persoana cu gradul grav fara asistent personal, 66 de beneficiari cu grad de handicap accentuat, 6 beneficiari cu grad de handicap mediu.

Serviciile sociale prestate prin intermediul centrului constau în :

a) **Informare și consiliere sociala** - cu privire la drepturile şi facilităţile sociale existente;
-Centrul de zi pentru persoane adulte cu dizabilitati Sfântul Justinian asigură informarea populaţiei privind necesitatea de a solicita şi primi servicii de suport adecvate în caz de nevoie, precum şi servicii de consiliere adresate beneficiarilor, destinate prevenirii şi soluţionării situaţiilor de dificultate în care se află.





b) Consiliere psihologică - cu privire la dezvoltarea atenţiei şi gândirii pozitive, evitarea situaţiilor de izolare socială şi depresie, etc.;

- Centrul de zi pentru persoane adulte cu dizabilitati Sfântul Justinian acordă, servicii de consiliere psihologică şi terapii specializate, atat pentru beneficiarii directi:beneficiarii înscrisi in centrul de zi, cât si pentru beneficiarii indirecti: familia/reprezentant legal.

-Activitatea de consiliere psihologică se desfăşoară individual şi/sau îngrup si/sau la cerere.

c) Abilitare și reabilitare prin terapie ocupaţională;

- Centrul de zi pentru persoane adulte cu dizabilitati Sfântul Justinian asigură accesul persoanelor cu dizabilităţi la programe de abilitare și reabilitare funcţională în scopul dezvoltării autonomiei și potențialului funcțional.

-Principalele servicii de abilitare și reabilitare acordate în centru sunt:kinetoterapie, pictură sau desen, decorațiuni pe diverse materiale, terapie prin muzică, terapie ocupațională, altele.



d) Dezvoltarea deprinderilor de viață independentă;

-Centrul de zi pentru persoane adulte cu dizabilitati Sfântul Justinian încurajează implicarea beneficiarilor, în funcţie de handicapul acestora, în efectuarea unor activităţi domestice desfăşurate în centru, împreună cu personalul centrului, în funcţie de nevoile beneficiarului şi resursele existente ale centrului, în scopul dobândirii şi dezvoltării deprinderilor şi abilităţilor necesare pentru integrare socială, şi viaţă independentă.

e) Dezvoltarea abilităților lucrative;

-Centrul de zi pentru persoane adulte cu dizabilitati Sfântul Justinian încurajează implicarea beneficiarilor, în funcţie de handicapul acestora, primesc sprijin pentru efectuarea unor exerciții, activități cu specific lucrativ, (cusut de mână, croșetat, etc.). Activitățile se desfăşoară în centru, împreună cu personalul centrului, în funcţie de nevoile beneficiarului şi resursele existente ale centrului, în scopul dezvoltării abităţilor practice și comportamentelor sociale necesare pentru integrare socială, lucrul în grup şi gestionarea bugetului propriu.



f) Integrare și participare socială și civică;

-Centrul de zi pentru persoane adulte cu dizabilitati Sfântul Justinian încurajează implicarea și participarea beneficiarilor la diverse activități: cunoașterea mediului social, stimularea /învățarea unui comportament adecvat situațiilor sociale, implicarea în activităţi culturale, artistice desfăşurate în comunitate, participarea la acţiuni de recreere şi petrecere a timpului liber, la acțiuni de meșteșugărit, vizite, altele.





g) Acordarea mesei;

-Centrul de zi pentru persoane adulte cu dizabilitati Sfântul Justinian asigură o masa principala pe zi, in sistem de catering pentru beneficiarii care participă la activități care durează minim 4 ore/zi, pentru a contribui la imbunatatirea alimentatiei .

h) kinetoterapie ;

-Centrul de zi pentru persoane adulte cu dizabilitati Sfântul Justinian încurajează beneficiarii să-și mențină autonomia și să-și dezvolte potențialul funcțional prin kinetoterapie, terapii de relaxare și altele.









Obiective îndeplinite de Centrul de zi pentru persoane adulte cu dizabilitati Sfântul Justinian în anul 2024:

1. Preventia problemelor ce pot împiedica dezvoltarea si functionarea armonioasa a beneficiarilor;
2. Implicarea comunitatii în problematica persoanelor cu dizabilitati aflate in dificultate;
3. Cresterea gradului de adaptabilitate a beneficiarilor la activitatile desfasurate in centru si participarea efectiva a acestora;
4. Marcarea momentelor si aspectelor importante ale vietii si istoriei umane din calendarul sarbatorilor nationale si internationale prin organizare de proiecte tematice;
5. Informarea comunitatii cu privire la cadrul legislativ general si specific ce reglementeaza activitatea Centrului de zi pentru persoane adulte cu dizabilități Sfântul Justinian ;
6. Implementarea Ordinului 82/2019 privind aprobarea standardelor minime de calitate pentru serviciile sociale de zi destinate persoanelor adulte cu dizabilitati.

Activitatea desfasurata în cadrul centrului pe parcursul anului 2024

Activitatea de asistenta sociala:

- în anul 2024 au beneficiat de servicii un numar de **91 persoane adulte cu dizabilitati**
- au fost efectuate **17 admiteri** – cazuri noi;
- au fost efectuate **10 încetari de dosare** (1 deces și ceilalti au reuntat din motive personale, de sanatate).

Implementarea Ordinului 82/2019 privind aprobarea standardelor minime de calitate pentru serviciile sociale de zi destinate persoanelor adulte cu dizabilitati, a constat în intocmirea documentelor:

- fise prezenta beneficiari –**248 zile lucratoare**
- hrană acordată – **11304 portii de hrana in sistem catering**
- fise procedurale catering – **214**
- grafic lunar proces verbal predare - primire catering -**11**
- grafic lunar predare primire deseuri alimentare – **11**
- grafic lunar triaj epidemiologic al beneficiarilor Centrelor de zi Sfântul Justinian si Acces - **12**
- fise plan meniu saptamanal – **44**
- fise grafic catering prezenta pentru contabilitate – **11**
- grafic lunar curatenie/ dezinfectie – **144**
- grafic lunar fisa igienizare spatii- **12**
- contract de acordare servicii - **81**
- raport de ancheta sociala - **17**
- fisa de evaluare initiala - **17**
- plan de servicii– **98**
- programe personalizate – **149**
- fisa de reevaluare – **132**
-fisa de monitorizare - **132**
- planificare lunara activitati -**12**
- raport de activitate -**12**
- plan de interventie medicala - **977**
- fisa de informare si consiliere sociala - **292**
- fisa kinetoterapie – **60**
- decizie admitere – **17**
- decizie incetare – **10**
- proiect educativ-recreativ - **22**
- plan de actiune anual
- registru acte
- referate de necesitate

- **22** - procese verbale instruire personal, consemnare in Registrul perfectionarea continua a personalului F.T. Nr.1/2019

-**22** - procese verbale instruire beneficiari, consemnare in Registrul servicii beneficiari F.T.Nr.2/2019;

Activitatea de consiliere si interventie psihosociala – a vizat dezvoltarea personală, cognitivă, emoţională, relaţionarea interpersonală dar și intervenția în situații de criză. Personalul Centrului de Zi pentru persoane adulte cu dizabilitati Sfântul Justinian a asigurat comunicarea şi colaborarea regulată referitoare la nevoile beneficiarilor cu ocazia desfășurării unor proiectelor educative.

Activitatea medicală primară a vizat:

-supravegherea stării de sănătate şi de igienă a beneficiarilor în perioada frecventarii centrului;
- triaj epidemiologic zilnic, la intrarea în Centrul de zi pentru persoane adulte cu dizabilitati Sfântul Justinian;
- asigurarea nutriţiei beneficiarilor cu respectarea normelor legale în vigoare;

Activitatea educaţională

Activităţi zilnice desfăşurate cu persoanele cu dizabilitati pe parcursul anului 2024:

Activitati desfasurate zilnic de beneficiarii în perioada frecventarii centrului:

- informare si consiliere sociala/psihologică și medicală individuală și de grup și discuții colective, după cum urmează:



- educație igienă, educație sanitară;
- prevenirea consumului de alcool;
- prevenirea consumului de alcool;
- respectarea regulior de ordine interioară;
- comunicarea adecvată, limbaj adecvat în dialogul cu ceilalți;
- autocontrol autocunoaștere, formarea abilităților de trai independent;
- educarea pentru viața de grup, respectiv în comunitate, bazată pe respectarea normelor de conviețuire;
- stimularea participării beneficiarilor la viața socială, încurajarea relaționării cu comunitatea locală și cu familia.

- abilitare si reabilitare prin terapie ocupationala, activitati de abilitare și reabilitare funcțională în scopul dezvoltării autonomiei și potențialului funcțional. Principalele servicii de abilitare și reabilitare acordate în centru, precum: kinetoterapie, pictură sau desen, decorațiuni pe diverse materiale, terapie prin muzică, terapie ocupațională, altele.

- dezvoltarea deprinderilor de viață independentă, personalul Centrul de zi pentru persoane adulte cu dizabilitati Sfântul Justinian încurajează implicarea beneficiarilor, în funcţie de handicapul acestora, în efectuarea unor activităţi domestice desfăşurate în centru, precum și în mediul on-line, în funcţie de nevoile beneficiarului şi resursele existente ale centrului, în scopul dobândirii şi dezvoltării deprinderilor şiabilităţilor necesare pentru integrare socială, şiviaţă independentă.

-dezvoltarea abilităților lucrative, personalul Centrului de zi pentru persoane adulte cu dizabilitati Sfântul Justinian ofera suport și încurajeaza beneficiarii să desfășoare activități și acțiuni prin care să-și dezvolte autonomia personală și funcțională, activități de menaj, efectuarea cumpărăturilor, respectarea tratamentului medicamentos, utilizarea mijloacelor de transport, etc.

-integrare si participare sociala, personalul Centrul de zi pentru persoane adulte cu dizabilitati Sfântul Justinian încurajează implicarea beneficiarilor, în funcţie de handicapul acestora, acestia primesc sprijin pentru efectuarea unor exerciții, activități cu specific lucrativ, (cusut de mână, croșetat, etc.) .

Activitățile s-au desfăşurat în centru împreună cu personalul centrului, în funcţie de nevoile beneficiarului şi resursele existente ale centrului, în scopul dezvoltării abităţilor practice și comportamentelor sociale necesare pentru integrare socială, lucrul în grup şi gestionarea bugetului propriu.

-acordarea mesei, se acordă o masă caldă în centru, prin sistemul de catering, cu o valoare de 22 lei/zi/beneficiar, **pentru 60 de persoane ;**
-kinetoterapie, personalul Centrul de zi pentru persoane adulte cu dizabilitati Sfântul Justinian încurajează beneficiarii să-și mențină autonomia și să-și dezvolte potențialul funcțional prin kinetoterapie, terapii de relaxare, meloterapie și altele.

Masurarea gradului de satisfactie a beneficiarilor

Conform Metodologiei de masurare a gradului de satisfactie a beneficiarilor, în luna decembrie 2024, le-a fost evaluat gradul de satisfactie a beneficiarilor Centrului de zi pentru persoane adulte cu dizabilitati Sfantul Justinian, prin aplicarea de chestionare.

Concluziile rezultate în urma aplicării chestionarelor sunt urmatoarele:

- Procesul de acordare a serviciilor sociale si respectarea drepturilor beneficiarilor - au fost apreciate de toti beneficiarii ca fiind foarte bune.
- Calitatea relaţiilor cu personalul serviciului - a fost apreciata de toti beneficiarii ca fiind foarte buna.

Beneficiarii au facut urmatoarele propuneri cu privire la serviciile sociale si activitatile recreative si educative:

- Continuarea desfasurariii activitatilor recreative în cadrul centrului -**81 beneficiari**
- Continuarea acordarii hranei calde in sistem catering - **60 beneficiari.**

Feedback-ul obţinut din partea beneficiarilor centrului facilitează o orientare proactivă a activitatilor si serviciilor ce urmeaza a fi oferite în anul 2025, de catre Centrul de zi pentru persoane adulte cu dizabilitati Sfantul Justinian, din cadrul Directiei de Asistenta Sociala Curtea de Arges.

Activităţi organizate în cadrul centrului cu diferite ocazii

În decursul anului 2024, s-au desfăşurat diferite activităţi specifice prin intermediul cărora li s-a subliniat beneficiarilor din Centrul de zi pentru persoane adulte cu dizabilitati Sfântul Justinian semnificaţia zilelor la a căror sărbătorire au luat parte, în cadrul centrului.

1.Proiect educativ-recreativ „Eminescu, Simbol National ! ”

A devenit o traditie a poporului roman, ca in ziua de 15 ianuarie, când s-a născut „Luceafarul poeziei romanesti„ , odata cu aniversarea lui sa fie sărbatorită si „Ziua Culturii Naționale„ , in semn de omagiu și recunoștință față de cel mai mare poet român. Cu acest prilej beneficiarii centrului de zi au desfasurat activitati de abilitare /reabilitare .

2.Proiect educativ-recreativ„Mica Unire ! ”

Unirea Principatelor Române, cunoscută și ca Mica Unire, a avut loc la jumătatea secolului XIX-lea prin alegerea lui Alexandru Ioan Cuza ca domnitor al ambelor principate, la 5 ianuarie 1859 in Moldova si la 24 ianuarie 1859 in Tara Romaneasca. Cu acest prilej Centrul de Zi pentru persoane adulte cu dizabilitati Sfantul Justinian a desfasurat activitati de socializare cu beneficiarii centrului de zi, in mediul online, grup Whatsapp.

3.Proiect educativ-recreativ „Dragobete, obiceiuri și tradiții ! ”

Obiective:

-sa cunoasca semnificatia zilei de Dragobete;

-să dobândeasca respect fata de obiceiurile populare;

-să participe activ si afectiv la activitatile propuse in proiect.

4.Proiect educativ „ Un mărțișor creat de mine!„

Activități desfășurate în cadrul proiectului:

- Realizarea activitatilor de grup prin colaborare si manifestarea empatiei ;
- Expunerea activitatilor desfasurate in centrele de zi, pe rețele sociale, grup WhatsApp si mass-media locala;

Scopul:

- Pastrarea obiceiurilor stravechi.

5.Proiect educativ-recreativ Combaterea rasismului! -21 martie

Locul de desfășurare al proiectului:

✓ In cadrul Centrelor de Zi.

Activități desfășurate în cadrul proiectului:

✓ Discuții cu beneficiarii despre: drepturile, fără deosebire de rasă, culoare, gen, limbă, religie, opinii politice sau de altă natură, origine etnică sau socială, avere, dizabilitate, naştere sau alt statut al său, al părinţilor săi sau al tutorilor săi legali.

Obiectivele proiectului:

✓ Nevoia de solidaritate. Rasismul nu poate fi nici justificat, nici torerat - trebuie să devină demodat!

6.Proiect educativ-recreativ „ Ziua Mondială a Tuberculozei ,

Da, Putem pune capăt tuberculozei ! -24 martie

Locul de desfășurare al proiectului:

✓ In cadrul Centrelor de Zi.

Activități desfășurate în cadrul proiectului:

✓ Vizionarea la TV a unor materiale informative pe tema „Da! Putem pune capăt tuberculoze

-Metodele prin care puteți preveni îmbolnăvirea, pentru dumneavoastră și cei din jur?

- vaccinarea copiilor cu vaccinul anti-tuberculoză BCG;
- menținerea unui sistem imun sănătos;
- acoperirea nasului și gurii în momentul strănutului sau tusei;
- spălarea frecventă a mâinilor cu apă și săpun;
- aerisirea frecventă a încăperilor și evitarea spațiilor aglomerate

Scopul:

✓ Informarea beneficiarilor despre faptul că, deși poate fi prevenită și tratată, tuberculoza rămâne cel mai mare criminal infecțios din lume, provocând moartea a aproape un milion și jumătate de oameni în fiecare an, mai ales în țările în curs de dezvoltare.

Obiectivele proiectului:

✓ Fiecare dintre noi poate contribui la limitarea răspândirii tuberculozei.

7.Proiect Educational

7 Aprilie 2024 – Ziua Mondiala a Sănătății



,, Motto – Mai puțină mâncare, mai mult sport,,

Locul de desfășurare al proiectului: Parcul Fântâna lui Manole

Participanți :personalul si beneficiarii Centrelor de zi si parteneriatul realizat între 13 instituţii din unitatea administrativă teritorială ;

Scop:Adoptarea unui stil de viata sanatos si o dieta echilibrata pentru a remedia ori a preveni posibilele boli care pot aparea din cauza obezitatii;

Activitati desfasurate în cadrul proiectului:

Informarea beneficiarilor despre obezitate, probleme cauzate de aceasta si despre un stil de viata sanatos atat prin sport cat si prin o dieta echeilibrata;

Obiective : Promovarea unui stil de viata sanatos prin miscare si dieta;

8.**Proiect educative-recreativ ,,Restaureaza-ți pământul,, 22 aprilie**

Locul de desfășurare al proiectului:

- ✓ In cadrul centrelor de zi.

Activități desfășurate în cadrul proiectului:

- ✓ Discutii libere cu beneficiarii pe tema păstrării planetei curată;
- ✓ Vizionarea unor documentare la TV ;
- ✓ Ecologie și reciclare, desene de colorat, etc;

Participanți:

- ✓ Personalul și beneficiarii centrelor de zi.

Scopul:

Desfășurarea acțiunilor zilnice cu scopul de a ocroti planeta noastră, acasa, la școala, în mediul înconjurător, etc.

Obiectivele proiectului:

Salvarea planetei depinde de fiecare dintre noi prin implicare și exemplu propriu.

9.**Proiect educativ-recreativ ,,9 Mai Ziua Europei! ", 9 mai -Sărbătoarea Păcii in Europa!**Locul de desfășurare al proiectului:

- ✓ In cadrul centrelor de zi.

Activități desfășurate în cadrul proiectului:

- ✓ Beneficiarii au confectionat steagul Europei, in cadrul atelierului de creatie ;

Participanți:

- ✓ Personalul și beneficiarii centrelor de zi.

Scopul:

- ✓ Îmbogățirea informatiilor cu privire la Uniunea Europeana;

Obiectivele proiectului:

- ✓ Reprezentarea prin lucrari plastice si practice aspecte legate de viata culturala, artistica, sociala din tarile Europei.

10.Povestea lei Românești !

Locul de desfășurare al proiectului:

- in Parcul Fantana lui Manole ;

Participanti :

- Beneficiarii Centrelor de zi Acces, Sfantul Justinian si Recreere Pensionari ;
- Ansamblul vocal Marturisitorii, de la Clubul Copiilor, coordonat de doamna profeson Ileana Machidon ;
- Ansamblul de dansuri Argesul, coregraf domnul profesor Marian Velea ;
- Solisti vocali , ileana Machidon, Georgiana Gavrila, Adelina Zamfir ;
- Presa locala, consilieri locali, personalul DAS, oameni din comunitate ;

11.Proiect educativ-recreativ -,, Împreună pentru pace ,,! – 21 septembrie

Locul de desfășurare al proiectului:

- ✓ În cadrul centrelor de zi .

Activități desfășurate în cadrul proiectului:

- ✓ Discutii libere cu beneficiarii pe tema semnificației păcii;
- ✓ Desfășurarea unor activități recreative și, în același timp, educative în cadrul atelierul de creație

Participanți:

- ✓ Personalul și beneficiarii centrelor de zi.

Scopul:

- ✓ Inducerea unui comportament civic impecabil beneficiarilor, pentru a ști să trăiască, să conviețuiască alături de aproapele lor, comunicând cu acesta punând capăt violențelor din familie, comunitate și școală.

Obiectivele proiectului:

- ✓ Promovarea solidarității sociale.

12.Proiect educativ-recreativ,, Ziua internationala a zâmbetului,, - 6 octombrie

Locul de desfasurare al proiectului:

- ✓ In cadrul Centrelor de zi;

Participanți:

- ✓ Personalul și beneficiarii centrelor de zi;

Activitati desfasurate in cadrul proiectului:

- ✓ Desfasurarea unei activitati colective, creați împreuna si trimiteți felcitari cu zâmbete;
- ✓ Desene de colorat.

Scopul:

- ✓ Integrare și participare socială și civică a beneficiarilor.

Obiectivele proiectului:

- ✓ Un zâmbet poate înfrumusețea ziua cuiva, oferă și aduce fericire, nu costă nimic și reprezintă un limbaj universal!

13.Mișcare si alimentație sănătoasă- ecuația vieții! 13 octombrie

Locul de desfășurare al proiectului:

- ✓ In cadrul Centrelor de zi Sfântul Justinian și Acces .

Activități desfășurate în cadrul proiectului:

- •să redescopere regimul de viață sănătos,cumpătat, bazat pe consumul de fructe și legume proaspete, completat cu activități fizice desfășurate în aer liber, alături de prieteni.alimentația echilibrată și mișcarea zilnică ajută la menținerea unui corp sănătos.

Participanți:

- ✓ Personalul și beneficiarii Centrelor de zi Sfântul Justinian și Acces.

Scopul

Adoptarea unui stil de viaţă sănătos în rândul copiilor şi al adulților cu dizabilități bazat pe mişcare, pe consumul zilnic de fructe si legume, pe consumul de apă în detrimentul băuturilor dulci, precum şi servirea zilnică a micului dejun.

14.Proiect educativ 17 Octombrie 2024,

„Munca Decentă Și Protecția Socială: Demnitate Pentru Toți"!

Locul de desfășurare al proiectului:

- ✓ In cadrul Centrelor de zi Sfântul Justinian și Acces .

Activități desfășurate în cadrul proiectului:

Discuții cu benefiarii pe temele :

- De ce avem sărăcie in lume?
- Sărăcia în lume - Prezentare PowerPoint;
- Oameni diferiți, nevoi diferite - Prezentare PowerPoint;
- Familia în lume - Prezentare PowerPoint

Participanți:

- ✓ Personalul și beneficiarii Centrelor de zi Sfântul Justinian și Acces.

Scopul

- ✓ Reprezintă o ocazie de a recunoaște efortul și lupta persoanelor care trăiesc în sărăcie, o șansă pentru acestea de a-și face auzite preocupările și un moment de recunoaștere a faptului că oamenii săraci sunt primii care luptă împotriva sărăciei.

15.**Proiect educativ „Ziua Mondială a Accidentului Vascular Cerebral -27 octombrie**

Locul de desfășurare al proiectului:

- In cadrul Centrului de Zi pentru persoane adulte cu dizabilitati Sfantul Justinian;

Activități desfășurate în cadrul proiectului:

- ✓ Discutii frontale cu beneficiarii pe tema AVC-ului, care apare când aportul de sânge din creier este întrerupt sau redus, privind țesutul cerebral de oxigen și nutrienți ;

Masuri de prevenție :

- ✓ Ține sunt sub control hipertensiunea arterială ;
- ✓ Fii activ fizic ;
- ✓ Renunță la fumat ;
- ✓ Gestionează stresul ;
- ✓ Menține o greutate corporală optimă ;

Participanți :

- ✓ Personalul și beneficiarii Centrului de Zi pentru persoane adulte cu dizabilitati Sfântul Justinian;

Scopul:

- ✓ Să acordăm o șansă persoanelor rămase cu sechele în urma unui AVC și nu numai, fiind cea mai importantă cauză de dizabilitate pe termen lung. În Romania, AVC-ul este prima cauză de invaliditate și a doua cauză de mortalitate în rândul populației, iar un studiu recent, care analizează evoluția bolii la noi în țară, semnealează că 1 din 6 români va face în AVC (accident vascular cerebral).

Obiectivele proiectului:

- ✓ Organizarea periodică a informărilor cu privire la bolile care ar putea fi prevenite acordând o atenție deosebită factorilor de risc, cum ar fi hipertensiunea, dieta, cât și importanța exercițiilor fizice. Accidentul vascular cerebral (AVC) este o problemă medicală complexă, care poate afecta pe oricine, indiferent de vârstă, de loc sau de timp.

16.Proiect educativ „ Miscare și alimentație sănătoasă !„- 13 noiembrie

Activități desfășurate în cadrul proiectului:

1. Discutii frontale cu beneficiarii pe următoarele teme :
   -Pneumonia reprezintă o infecție a plămânilor, o inflamație a unui lob sau a unui segment pulmonar ;
   -Pneumonia este o infecție respiratorie provocată de viruși, bacterii sau ciuperci(fungi), modalitatea de transmitere fiind prin contactul cu persoanele infectate ;
   -Pneumonia poate apărea mai ales după o intervenție chirurgicală abdominală sau după o leziune toracică, deoarece durerea acestor afecțiuni îi impiedică pe oameni să respire profund și să tușească, ceea ce face mai probabil ca microorganismele să rămână în plămâni și să provoace infecții ;
   -O persoană care are un sistem imunitar afectat are un risc mai mare de a contacta pneumonia, inclusiv pneumonie cauzată de bacterii și viruși neobișnuite și chiar de fungi sau paraziți. De asemenea, o persoană al cărei sistem imunitar este afectat poate să nu răspundă la tratament la fel de bine ca una al cărei sistem imunitar este sănătos.
2. Au fost prezentate beneficiarilor beneficiarilor următoarele măsuri de prevenție :
   - Vaccinarea ;
   - Igiena riguroasă a mâinilor ;
   - Adoptarea unei diete sănătoase, odihna și exercițiile fizice ;
   - Întărirea sistemului imunitar ;

Participanți :

- ✓ Personalul și beneficiarii Centrului de Zi pentru persoane adulte cu dizabilitati Sfântul Justinian;

Scopul :

- ✓ Informarea beneficiarilor cu privire la consecințele negative pe care le are pneumonia asupra sănătății lor ;
- ✓ Prevenirea cazurilor grave prin prezentarea la medicul de specialitate în cel mai scurt timp de la debutul simtomatologiei.

Obiectivele proiectului :

- ✓ Recomandarea vaccinării permanente, pentru o imbunătățire mai eficientă a soluției de prevenție.
- ✓ Informarea periodică a beneficiarilor cu privire la adoptarea măsurilor de prevenție a îmbolnăvirii.

17. Proiect educativ„ Diabetul: O Pandemie Globală!„ - 14 noiembrie

Locul de desfășurare al proiectului:

- ✓ Direcția de Asistență Socială, in cadrul Centrului de Zi pentru persoane adulte cu handicap Sfântul Justinian.

Activități desfășurate în cadrul proiectului:

- ✓ Discutii frontale cu beneficiarii pe tema factorilor precum alimentația nesănătoasă, lipsa activității fizice ;
- ✓ Prezentarea de meteriale informative la TV ;

Participanți:

- ✓ Personalul și beneficiarii Centrelor de Zi Sfantul Justinian si ACCES;

Scopul:

Ziua Mondială de Luptă împotriva Diabetului reprezintă un moment de reflecție asupra importanței prevenirii și gestionării acestei boli.

Obiectivele proiectului:

- ✓ Educația și conștientizarea sunt armele noastre în această luptă globală. În protejarea familiilor împotriva diabetului, investim nu doar în sănătatea prezentului, ci și în viitorul unei lumi mai sănătoase și mai fericite.

18.**Proiect educativ-recreativ**

3 decembrie Ziua Internațională a Persoanelor cu Dizabilități.

Locul de desfășurare al proiectului:

- ✓ In cadrul centrului de zi.

Participanți:

- ✓ Personalul și beneficiarii centrului de zi;

Scopul:Promovarea și implementarea de programe destinate îmbunătățirii condițiilor de viață pentru aceste categorii sociale.

Ziua în care în orice dizabilitate este întrevăzută o abilitate a fost marcată la Direcția de Asistență Socială din Curtea de Argeș (director executiv, Mariana Moise) printr-o serie de activități cuprinse în cadrul unui proiect conceput anume pentru beneficiarii Centrului de Zi pentru persoane adulte cu dizabilități „Sf. Justinian". Lista de activități a cuprins vizionarea unui film documentar tematic, socializare prin jocuri recreative precum Rummy și Șah și, desigur, gustări.

19.Proiect educativ-recreativ ,, 20 decembrie – Ziua Internațională a Solidarității Umane,,

Cu prilejul Zilei Internationale a solidaritatii umane, Filiala Judeteana Arges,, Posada,, A.N.CM.R.R. au oferit in cadrul proiectului ,, Donația din suflet de rezervist,, Sarbatoarea ,Mos Craciun, pachete cu alimente de baza pentru 30 de persoane adulte cu dizabilități.

- ✓ Locul de desfășurare al proiectului:

Centrul de Zi pentru persoane adulte cu dizabilitati Sfântul Justinian .

- ✓ Activități desfășurate în cadrul proiectului:

Acordarea pachetelor cu alimente de baza pentru 30 de persoane adulte cu dizabilități.
Discutii libere cu beneficiarii pe tema solidarității umane;

- ✓ Participanți:

Personalul și beneficiarii Centrului de Zi pentru persoane adulte cu dizabilitati Sfântul Justinian.

- ✓ Scopul:Nevoia de solidaritate .
- ✓ Obiectivele proiectului: Promovarea culturii de solidaritate este importantă pentru combaterea sărăciei.



PARTENERIATE REALIZATE ÎNTRE INSTITUŢII :

1. PRIMĂRIA ȘI CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI CURTEA DE ARGEȘ
reprezentată de domnul primar, Ing. Panțurescu Constantin.

2. CLUBUL COPIILOR CURTEA DE ARGEŞ
reprezentat de domnul director, prof. Mugurel Hirică și cadre didactice coordonatoare:
prof. Ștefănescu Nicoleta, prof. Stătescu Rodica, prof. Socaciu Ruxandra, prof. Machidon Ileana, prof. Sandu Andrada Livia și prof. Dinu Alexandru.

3. LICEUL TEHNOLOGIC "REGELE MIHAI I" CURTEA DE ARGEȘ
reprezentat de doamna director, prof. Derviș Elena și cadrele didactice coordonatoare:
prof. Derviș Elena, prof. Mărgărita Mihaela, prof. Bîlea Ecaterina Alunița, prof. Bălțatu Ramona, prof. Butuc Simona, maistru-instructor Olteanu Mariana, prof. Toma George Cristian.

4. ASOCIAȚIA BICICLETA VERDE CURTEA DE ARGEȘ
reprezentată de președinte, domnul Ec. Diaconeasa Ionuț.

5. DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ
reprezentată de doamna director Mariana Moise

6. SPITALUL MUNICIPAL CURTEA DE ARGEŞ
reprezentat de Manager Andreea Gheordunescu, Dr Diana Lefter, Terapie Intensiva, Dr Andreea Danila, Interne, Asistent chirurgie Lucian Ștefănoiu, kinetoterapeut Adrian Barboiu, Psiholog Iuliana Cârjan

7. ASOCIAȚIA AJUT DECI EXIST (cu sediul la Căsuța Armonia)
reprezentată de președinte Andreea Tamaș.

8. Cabinet Kinetoterapie Pediatricã (cu sediul Str: Valea Doamnei,nr:20)
Reprezentat de kinetoterapeut Maria Nica

9. LICEUL TEHNOLOGIC CONSTANTIN DOBRESCU CURTEA DE ARGEȘ
reprezentat de doamna director, prof. Erfulescu Dana Mioara, doamna director adjunct, prof. Moisescu Aurelia Cristina și cadre didactice coordonatoare: prof. Baghiu Veronica, Prof. Căvescu Ciprian, prof. Mînzatu Nicoleta, prof. Bănică Dana, prof. Bălășoiu Nicoleta, prof. Greavu Mirela, Prof. Popa Cristian.

10. LICEUL TEHNOLOGIC ,,FERDINAND I", CURTEA DE ARGEȘ
reprezentat de doamna director, prof. Moraru Mihaela Iuliana și cadre didactice coordonatoare:
prof. Lazăr Sorin;

11. COLEGIUL NAȚIONAL VLAICU VODĂ CURTEA DE ARGEȘ
reprezentat de doamna director, prof. Păltineanu Cristina, director adj. prof. Pătru Gabriela și cadre didactice coordonatoare: prof. Păltineanu Cristina, director adj. prof. Pătru Gabriela, prof. Rizea Lavinia, prof. Călin Gabriela;

12. ȘCOALA GIMNAZIALĂ BASARAB I CURTEA DE ARGEȘ
reprezentat de doamna director, prof. Titescu Elena și cadre didactice coordonatoare:
prof. Titescu Elena , prof. Dumitru Ioana, prof. Rizea Lavinia.

13. SALVAMONT ARGEŞ: Toma Cristian-Șef Serviciu, salvatori montani Nicuț Andrei, Onea Dragoș, Năstase Robert, Ionescu Radu, dr. Pănuș Victor.

3. CENTRUL DE ZI PENTRU RECREERE PENSIONARI

Misiunea centrului este de prevenirea marginalizarii sociale, de sprijinirea si reintegrarea sociala, îmbunatatirea calitatii vietii persoanelor varstnice , prin petrecerea intr-un mod activ si placut a timpului liber.

Obiectul principal de activitate al centrului il reprezinta organizarea de activitati de petrecere a timpului liber, terapie ocupationala, kinetoterapie ,asistenta socio-medicala , consiliere sociala si psihologica pentru pensionari.

Servicii oferite de Centrul de Zi pentru Recreere Pensionari:

Furnizeaza servicii sociale de interes public general/local, prin asigurarea urmatoarelor activitati:

-asigura masuri specifice de protectie si asistenta sociala in conformitate cu nevoile particulare ale beneficiarilor;

-asigura servicii socio- medicale pentru pensionari;

-asigura servicii de ergoterapie ;

-asigura servicii de kinetoterapie ;

-aplica politicile si strategiile nationale, judetene locale, in concordanta cu specificul centrului de zi, întocmind proiecte si programe proprii care sa asigure cresterea calitatii activitatii de protectie a pensionarilor care frecventeaza centrul;

-realizează programe de sensibilizare a comunitatii cu privire la nevoile specifice ale persoanei varstnice;

-asigura colaborarea cu institutii si organizatii la nivelul comunitatii si anume:

-O.N.G-uri din cadrul comunitatii

-alte institutii de pe raza Municipiului Curtea de Arges ;

-Primaria Municipiului Curtea de Arges .

Informeaza beneficiarii, potentialii beneficiari, autoritatile publice si publicul larg despre domeniul sau de activitate, prin asigurarea urmatoarelor activitati:

-punerea la dispozitia beneficiarului sau a oricarei alte persoane interesate de materialele informative;

-organizarea unor sesiuni de informare cu privire la activitatea proprie;

-realizarea de materiale informative, in format electronic sau pe suport de hartie cu informatii despre activitatile centrului, localizare, personal de specialitate, facilitatile, servicii oferite si promovarea in presa a informatiilor relevante despre serviciul acordat.

Promoveaza drepturile beneficiarilor si imaginea pozitiva a acestora , previne situatiile de dificultate in care pot intra categoriile vulnerabile care fac parte din categoria de persoane beneficiare, prin asigurarea urmatoarelor activitati:

-consilierea si indrumarea cu privire la drepturile si obligatiile persoanelor varstnice;

-intermedierea relatiei beneficiarilor cu alte autoritati si institutii din comunitate (institutii medicale, etc.), in vederea facilitarii accesului la toate serviciile;

-realizarea de materiale informative (pliante, brosuri), in scopul promovarii drepturilor persoanelor varstnice, conform legislatiei actuale;

-monitorizarea persoanelor varstnice pentru a preveni situatiile de risc , combaterea izolarii si a marginalizarii .

-asigurarea serviciilor socio-medicale pentru beneficiari in vederea depasirii situatiilor de vulnerabilitate;

-asigurarea activitatilor instructiv-educative, de dezvoltare a abilitatilor si capacitatilor cognitive, psihomotorii si social-adaptative;

-îndeplinirea standardelor de calitate a serviciilor oferite si a standardelor ocupationale specifice centrelor de zi pentru persoane varstnice.

Asigură calitatea serviciilor sociale prin realizarea urmatoarelor activitati:

-elaborarea instrumentelor standardizate utilizate in procesul de acordare a serviciilor;

-realizarea de evaluari periodice a serviciilor prestate;

-asigurarea feed-back-ului prin aplicarea de chestionare si fise de evaluare grad de satisfactie;

-aplicarea si respectarea standardelor minime de calitate ;

Documente elaborate in anul 2024:

- întocmire dosare pentru beneficiari **- 3** ;
- dosare aflate in evidenta centrului – **110 ;**
- fise de evaluare initiala a cazului - **3;**
- fise de evaluare / reevaluare periodica – **106** ;
- fise de monitorizare **- 106** ;
- contracte acordare de servicii - **3** ;
- note telefonice – **23**;
- plan individualizat de interventie - **106 ;**
- fise consiliere sociala - **106** ;
- program integrare/reintegrare – **106 ;**
- cereri de retragere din cadrul centrului - **15 ;**
- lista semestriala beneficiari retrasi – **2;**
- anchete sociale - **3;**
- decizii admitere – **3;**
- fise de iesire a cazului **-15** ;
- masuratori parametrii vitali – **438 ;**
- fisa informare si consiliere medicala – **26**;
- procese verbale participanti –**29** ;
- plan de activitati lunile ianuarie –decembrie – **1;**
- acord de parteneriat cu o parohie din Municipiul Curtea de Arges - **1**;
- acord parteneriat educational cu Seminarul Teologic, Scoala Gimnaziala Mircea cel Batran si Muzeul Municipal Curtea de Arges - **3;**
- proiecte organizate de Centrul de Recreere Pensionari **- 28 ;**
- plan de actiune **2025** ;
- raport de activitate pe **2024**;

Proiecte desfasurate:

- Proiect "Botezul Domnului si ziua onomastica a beneficiarilor, cu ocazia zilei de Sfantul Ioan" - 08.01.2024
- Proiect "Moment poetic Mihai Eminescu" **-** 15.01.2024
- Proiect "Sedentarismul si efectele negative ale acestuia" - 25.01.2024
- Proiect "Atelierul de creatie, Martisorul colorat" - 13.02.2024
- Proiect" Atelier de lucru - Cu drag din drag pentru cea mai draga" - 27.02.2024
- Proiect "Promovare Patrimoniu Cultural, vizita Palat Episcopal Curtea de Arges" - 28.02.2024
- Proiect " 1 martie, ziua martisorului" - 01.03.2024
- Proiect "8 Martie – Ziua Internationala a Femei" - 07.03.2024
- Proiect " Martisor muzical artistic in dar", proiect in parteneriat - 14.03.2024
- Proiect " Biblioteca Vie, poveste de viata" - 15.03.2024
- Proiect " 7 aprilie, Ziua Mondiala a Sanatatii – sanatatea mea, dreptul meu", proiect in parteneriat - 04.04.2024
- Proiect expozitie "Primavara in culori" - 11.04.2024
- Proiect "Atelier de creatie, picura oua – cosulete din fetru" - 16.04.2024
- Proiectele "Sfantul Mare Mucenic Gheorghe, purtatorul de biruinta" - 23.04.2024
- Proiect "Traditii de Paste -Concurs de ciocnit oua rosii" - 07.05.2024
- Proiect " Festivalul Filmului European" - 18.05.2024
- Proiect "Zi onomastica, Sf. Imparati Constantin si Elena" - 21.05.2024
- Proiect "Promovare monumente istorice" - 28.05.2024
- Proiect " Femei celebre din Romania" - 17.06.2024
- Proiect " la romaneasca, Fir cu fir o poveste", proiect in parteneriat - 21.06.2024

- Proiect " Eleganta si admiratie, Ziua Rochiei" - 03.07.2024
- Proiect "Drepturile si obligatiile beneficiarilor" - 08.08.2024
- Proiect "Ziua Internationala a Ciocolatei" - 13.09.2024
- Proiect "Ziua Mondiala a Turismului" - 27.09.2024
- Proiect ,, Ziua Internationala a Persoanei varstnice,, - 01.10.2024
- Proiect " Atelierele toamnei, Promovarea unei imbatraniri active" - 07.10.2024
- Proiect "Atelier Craciun fermecat, decoratiuni handmade" - 18.11.2024
- Proiect ,, Traditie si semnificatie - Impodobirea bradului,, - 28.11.2024
- Proiect " Ziua Nationala a Romaniei" - 29.11.2024
- Proiect ,, Promovarea activitatilor culturale locale - Festival de datini si obiceiuri de Craciun, editia a X-a")" - 11.12.2024
- frecventa zilnica de beneficiari - **30 persoane** (pentru diverse activitati: sah, rummy, table, kinetoterapie, ergoterapie).

1.Proiect "Botezul Domnului si ziua onomastica a beneficiarilor, cu ocazia zilei de Sfantul Ioan" , 08.01.2024

Locul de desfasurare al proiectului:
Centrul de Zi pentru Recreere Pensionari
Participanti:
- *Beneficiarii Centrului de Zi pentru Recreere Pensionari;*

Scopul proiectului:
- Incurajarea legaturilor interumane si stimularea participarii persoanelor varstnice pentru mentinerea unui stil de viata activ fizic si psihic;
- Sustinerea implicarii active a persoanelor varstnice in viata sociala;
- Multumiri aduse seniorilor care poarta numele sfant de "Ion"si se implica in activitatile centrului, urandu-le un calduros "La multi ani!" si noul an sa fie bogat in momente minunate petrecute impreuna.

Obiectivele proiectului:
- Cresterea vizibilitatii implicarii persoanelor varstnice ca membrii activi in promovarea drepturilor omului;
- Oferirea unei alternative de petrecere a timpului liber cu beneficii fizice, mentale si sociale;
- Prevenirea, limitarea si/sau inlaturarea efectelor care pot genera marginalizarea persoanelor varstnice.



2.Proiect " Moment poetic, Mihai Eminescu "." ,15.01.2024

Locul de desfasurare al proiectului:
Centrul de Zi pentru Recreere Pensionari
Participanti:
- Prof. Elena Esanu Serbanescu
- Prof. Florica Popa
- Poetul George Constantin

• Beneficiarii Centrului de Zi pentru Recreere Pensionari

Scopul proiectului:

• Incurajarea legaturilor interumane si stimularea participarii persoanelor varstnice pentru mentinerea unui stil de viata activ fizic si psihic;

• Informarea si participarea beneficiarilor pentru promovarea și valorificarea patrimoniului cultural;

• Imbunătățirea accesului la cultură;

• Stimularea interesului și curiozității față de cultură și artă;

• Sustinerea implicarii active a persoanelor varstnice in viata sociala.

Obiectivele proiectului:

• Consolidarea colaborării între entitățile existente in oras;

• Cresterea vizibilitatii implicarii persoanelor varstnice ca membrii activi in promovarea centrului prin activitati culturale;

• Oferirea unei alternative de petrecere a timpului liber cu beneficii fizice, mentale si sociale;

• Imbunatatirea starii de spirit;

• Prevenirea, limitarea si/sau inlaturarea efectelor care pot genera marginalizarea persoanelor varstnice.



4.Proiect "Sedentarismul si efectele negative ale acestuia", 25.01.2024

Locul de desfasurare al proiectului:

Centrul de Zi pentru Recreere Pensionari

Participanti:

• *Beneficiarii Centrului de Zi pentru Recreere Pensionari;*

Scopul proiectului:

• creşterea gradului de conştientizare şi educaţie sanitara pentru a înţelege pericolele la care ne supunem prin inactivitate indelungata;

Obiectivele proiectului:

• Informare şi educare a beneficiarilor cu privire la importanţa combaterii efectelor negative ce pot pune stapanire asupra starii de sanatate;

• Dezvoltarea si promovarea centrului prin activitati informative si educative.



5.*Proiect " Atelierul de creatie, Martisorul colorat", 13.02.2024*

Locul de desfasurare al proiectului:

Centrul de Zi pentru Recreere Pensionari

Participanti:

- *Beneficiarii Centrului de Zi pentru Recreere Pensionari;*

Scopul proiectului:

- dezvoltarea si mentinerea activivitatilor practice si facilitarea unui context de socializare ludica si exprimare creativa.

Obictivele proiectului:

- Stimularea participarii persoanelor varstnice pentru mentinerea unui stil de viata activ fizic si psihic;
- Indemanarea si imbunatatirea abilitatilor practice (decupat,lipit,modelat,crosetat);
- Prevenirea si/sau inlaturarea efectelor de marginalizare a persoanelor varstnice;
- Crearea unei atmosfere placute cu beneficii fizice si sociale.



6.**Proiect " Atelier creatie - Cu drag, din drag, pentru cea mai draga", 27.02.2024**

Locul de desfasurare al proiectului:

Centrul de Zi pentru Recreere Pensionari

Participanti:

Beneficiarii Centrului de Zi pentru Recreere Pensionari

Scopul proiectului:

Proiectul urmareste dezvoltarea sentimentului de dragoste si respect fata de fiinta mult iubita, de asemenea incurajarea stimei de sine a femeii, care se cuvine sa inteleaga misiunea pe care o are.

Obictivele proiectului:

- Promovarea si pastrarea semnificatiei Zilei Internationale a Femeii;

• Stimularea participarii persoanelor varstnice pentru mentinerea unui stil de viata activ fizic si psihic;

• Indemanarea si imbunatatirea abilitatilor practice (decupat,lipit,modelat,crosetat);

• Crearea unei atmosfere placute cu beneficii fizice si sociale.



7."Promovare Patrimoniu cultural local, Vizita Palat Episcopal Curtea De Arges", 28.02.2024

Locul de desfasurare al proiectului:

Manastirea Curtea de Arges, Palat Episcopal Curtea de Arges

Participanti:

• Beneficiarii Centrului de Zi pentru Recreere Pensionari

Scopul proiectului:

• Informarea si participarea beneficiarilor pentru promovarea și valorificarea patrimoniului cultural;

• Imbunătățirea accesului la cultură;

• Stimularea interesului și curiozității față de cultură și artă;

Obiectivele proiectului:

• Promovarea Patrimoniului Cultural local;

• Promovarea imbatrinirii active;

• Imbunătățirea calității vieții și dezvoltării personalității fiecărei persoane indiferent de vârstă, etnie și religie;

• Imbunătățirea accesului publicului larg la servicii de informare și educare din sfera culturală;

• Consolidarea colaborării între entitățile exiatente in oras;

• Imbunatatirea starii de spirit;

• Cresterea vizibilitatii implicarii persoanelor varstnice ca membrii activi in promovarea centrului prin activitati recreative.



8.Proiect "1 Martie – Ziua Martisorului", 01.03.2024

Locul de desfasurare al proiectului:

- Centrul de Zi pentru Recreere Pensionari

Participanti:

- Beneficiarii Centrului de Zi pentru Recreere Pensionari;

Scopul proiectului:

- Promovarea activitatilor relaxante care destreseaza participantii si creaza o atmosfera propice distractiei;
- Incurajarea legaturilor interumane si stimularea participarii persoanelor varstnice pentru mentinerea unui stil de viata activ fizic si psihic.

Obiectivele proiectului:

- Cresterea vizibilitatii implicarii persoanelor varstnice ca membrii activi in cadrul centrului;
- Prevenirea, limitarea si/sau inlaturarea efectelor care pot genera marginalizarea persoanelor varstnice.



9.*Proiect "8 Martie – Ziua Internationala a Femei" – 07.03.2024*

Locul de desfasurare al proiectului:

- Restaurant "Capra Neagra", Curtea de Arges
- Centrul de Zi pentru Recreere Pensionari

Participanti:

- Beneficiarii Centrului de Zi pentru Recreere Pensionari

Scopul proiectului:

- Promovarea activitatilor relaxante care destreseaza participantii si creaza o atmosfera propice distractiei;
- Incurajarea legaturilor interumane si stimularea participarii persoanelor varstnice pentru mentinerea unui stil de viata activ fizic si psihic.

Obiectivele proiectului:

- Oferirea unei alternative de petrecere a timpului liber cu beneficii fizice, mentale si sociale;
- Promovarea imbatranirii active;
- Cresterea vizibilitatii implicarii persoanelor varstnice ca membrii activi in promovarea drepturilor omului;
- Prevenirea, limitarea si/sau inlaturarea efectelor care pot genera marginalizarea persoanelor varstnice.



10.***Proiect " Martisor muzical artistic in dar " – 14.03.2024***

Locul de desfasurare al proiectului:

- Primaria Municipiului Curtea de Arges

Participanti:

- Beneficiarii Centrului de Zi pentru Recreere Pensionari;
- Inv. Ionescu otilia Daniela;
- Elevii Scolii Gimnaziale Mircea cel Batran, clasa 1 C;
- Parinti, bunici, alti apartinatori ai copiilor.

Scopul proiectului:

- Imbunatatirea calitatii vietii seniorilor;
- Incurajarea legaturilor interumane si stimularea participarii persoanelor varstnice pentru mentinerea unui stil de viata activ fizic si psihic;
- Promovarea activitatilor relaxante care destreseaza participantii si creaza o atmosfera propice distractiei.

Obiectivele proiectului:

- Promovarea imbatrinirii active;
- Promovarea valorilor de respect si empatie intre generatii;
- Prevenirea, limitarea si/sau inlaturarea efectelor care pot genera marginalizarea persoanelor varstnice;
- Cresterea vizibilitatii implicarii persoanelor varstnice ca membrii activi in cadrul centrului.



11.Proiect "Biblioteca Vie, poveste de viata" – 15.03.2024

Locul de desfasurare al proiectului:

- *Centrul de Zi pentru Recreere Pensionari*

Participanti:

- *Beneficiarii Centrului de Zi pentru Recreere Pensionari;*

Scopul proiectului:

- Intâlnim oameni cu experiențe commune sau cu povești de viață care să ne ofere o perspectivă nouă;
- Socializarea este cruciala pentru starea noastra de bine, nu inseamna doar distractie ci intelegere, conectare si crestere.

Obiectivele proiectului:

- Starea de bine mentala si emotionala este puternic influentata de calitatea interactiunilor sociale;
- Imbunatatirea relatiei de recreere-socializare;
- Dezvoltarea si promovarea centrului prin activitati recreative

12.Proiect " Expozitie – Primavara in culori", 11.04.2024

Locul de desfasurare al proiectului:

- Centrul de Zi pentru Recreere Pensionari

Participanti:

- Beneficiarii Centrului de Zi pentru Recreere Pensionari

Scopul proiectului:

„Acolo unde infloresc florile, infloreste si speranta!„

- Prin participarea la atelier beneficiarii si-au exersat creativitatea si si-au pus imaginatia la incercare, totul fiind lucrat cu grija si atentie sporita.

Obictivele proiectului:

- Stimularea participarii persoanelor varstnice pentru mentinerea unui stil de viata activ fizic si psihic;
- Indemanarea si imbunatatirea abilitatilor practice (decupat,lipit,modelat,crosetat);
- Prevenirea si/sau inlaturarea efectelor de marginalizare a persoanelor varstnice;
- Crearea unei atmosfere placute cu beneficii fizice si sociale.



13.Proiect "Atelierul de creatie, pictura oua, cosulete din fetru", 16.04.2024

Locul de desfasurare al proiectului:

- Centrul de Zi pentru Recreere Pensionari

Participanti:

- Beneficiarii Centrului de Zi pentru Recreere Pensionari

Scopul proiectului:

- **„Paștele este o promisiune pe care Dumnezeu o reinnoieste in fiecare primavara!„**

- Dorinici sa transmita taina incondeierii ouălor de Paște catre tinerele generatii , beneficiarii centrului s-au alaturat atelierului de creatie retraind impreuna atmosfera de pregatire a Sarbatorilor Pascale.

Obictivele proiectului:

- Stimularea participarii persoanelor varstnice pentru mentinerea unui stil de viata activ fizic si psihic;
- Indemanarea si imbunatatirea abilitatilor practice (decupat,lipit,modelat,crosetat);
- Prevenirea si/sau inlaturarea efectelor de marginalizare a persoanelor varstnice;
- Crearea unei atmosfere placute cu beneficii fizice si sociale.



14.*Proiect "Sfantul Mare Mucenic Gheorghe, purtatorul de biruinta! si "Traditii de Paste – 23.04.2024*

Locul de desfasurare al proiectului:

- Centrul de Zi pentru Recreere Pensionari

Participanti:

- Beneficiarii Centrului de Zi pentru Recreere Pensionari.

Scopul proiectului:

- Sarbatorirea zilei onomastice a beneficiarilor centrului;
- Incurajarea legaturilor interumane si stimularea participarii persoanelor varstnice pentru mentinerea unui stil de viata activ fizic si psihic;
- Imbunătăţirea starii de sănătate prin implicarea beneficiarilor in activitati.

Obiectivele proiectului:

- Crearea unei atmosfere placute cu beneficii fizice, mentale si sociale;
- Prevenirea, limitarea si/sau inlaturarea efectelor care pot genera marginalizarea persoanelor varstnice;
- Cresterea vizibilitatii implicarii persoanelor varstnice ca membrii activi in promovarea centrului;
- Imbunatatirea starii de spirit.



15.***Proiect si "Traditii de Paste – 07.05.2024***

Locul de desfasurare al proiectului:

- Centrul de Zi pentru Recreere Pensionari

Participanti:

- Beneficiarii Centrului de Zi pentru Recreere Pensionari.

Scopul proiectului:

- Incurajarea legaturilor interumane si stimularea participarii persoanelor varstnice pentru mentinerea unui stil de viata activ fizic si psihic;
- Imbunătăţirea starii de sănătate prin implicarea beneficiarilor in activitati;
- Pastrarea vie a traditiilor si obiceiurilor sarbatorilor legate de "Invierea Domnului".

Obiectivele proiectului:

- Prevenirea, limitarea si/sau inlaturarea efectelor care pot genera marginalizarea persoanelor varstnice;
- Cresterea vizibilitatii implicarii persoanelor varstnice ca membrii activi in promovarea centrului;
- Crearea unei atmosfere placute cu beneficii fizice, mentale si sociale;
- Imbunatatirea starii de spirit.



16.***Proiect "Eveniment cultural, Festivalul Filmului European", 18.05.2024***

Locul de desfasurare al proiectului:

- Restaurant "La Conac" Curtea de Arges

Participanti:

- Beneficiarii Centrului de Zi pentru Recreere Pensionari.

Scopul proiectului:

- Incurajarea legaturilor interumane si stimularea participarii persoanelor varstnice pentru mentinerea unui stil de viata activ fizic si psihic;
- Imbunătăţirea starii de sănătate prin implicarea beneficiarilor in activitati.

Obiectivele proiectului:

- Cresterea numarului evenimentelor culturale care promoveaza diversitatea culturala;
- Consolidarea colaborării între entitățile existente in oras;
- Cresterea vizibilitatii implicarii persoanelor varstnice ca membrii activi in promovarea centrului;

17.Proiect "Zi Onomastica – Sarbatoarea Sfintilor Imparatilor Constantin si Elena ", 21.05.2024

Locul de desfasurare al proiectului:

- Centrul de Zi pentru Recreere Pensionari

Participanti:

- Beneficiarii Centrului de Zi pentru Recreere Pensionari;

Scopul proiectului:

- Respectarea obiceiurilor si traditiilor populare crestine;
- Sarbatorirea beneficiarilor care poarte nume sfant;
- Organizarea activitatilor cu caracter recreativ si cultural;
- Incurajarea legaturilor interumane si stimularea participarii persoanelor varstnice pentru mentinerea unui stil de viata activ fizic si psihic.

Obiectivele proiectului:

- Prevenirea, limitarea si/sau inlaturarea efectelor care pot genera marginalizarea persoanelor varstnice;
- Cresterea vizibilitatii implicarii persoanelor varstnice ca membrii activi in promovarea drepturilor omului;
- Oferirea unei alternative de petrecere a timpului liber cu beneficii fizice, mentale si sociale.



18.Proiect " Promovarea Monumentelor Istorice", 28.05.2024

Locul de desfasurare al proiectului:

- Ansamblul Medieval Curtea Domneasca Curtea de Arges,
- Casa Dumitru Norocea Curtea de Arges

Participanti:

- Personal Muzeul Municipal;
- Personalul impreuna cu beneficiarii Centrului de Zi pentru Recreere Pensionari.

Scopul proiectului:

- Informarea si participarea beneficiarilor pentru promovarea și valorificarea monumentelor istorice din oras;
- Stimularea beneficiarilor centrului sa dezvolte un interes aparte fața de cultura istoriei orasului si istoria nationala a Romaniei, arta populara, arta plastica, monumente de arhitectura populara argeseana.

Obiectivele proiectului:

- Imbunatatirea accesului la istorie si cultura, informatii legate de muzeu, exponate si tematica acestuia;
- Promovarea imbatrinirii active;
- Imbunătățirea accesului publicului larg la servicii de informare și educare din sfera culturală;
- Consolidarea colaborării între entitățile exiatente in oras;

- Cresterea vizibilitatii implicarii persoanelor varstnice ca membrii activi in promovarea centrului prin activitati recreative.



19.**Proiect "Femei celebre din Romania", 17.06.2024**

Locul de desfasurare al proiectului:

- Centrul de Zi pentru Recreere Pensionari

Participanti:

- Beneficiarii Centrului de Zi pentru Recreere Pensionari

Scopul proiectului:

- Promovarea activitatilor relaxante care destreseaza participantii si creaza o atmosfera propice distractiei;
- Incurajarea legaturilor interumane si stimularea participarii persoanelor varstnice pentru mentinerea unui stil de viata activ fizic si psihic.

Obiectivele proiectului:

- Oferirea unei alternative de petrecere a timpului liber cu beneficii fizice, mentale si sociale;
- Promovarea imbatranirii active;
- Relaxarea fizica si mentala ajuta mult la imbunatatirea functiei cognitive si a memoriei;
- Cresterea vizibilitatii implicarii persoanelor varstnice ca membrii activi in promovarea drepturilor omului;
- Prevenirea, limitarea si/sau inlaturarea efectelor care pot genera marginalizarea persoanelor varstnice.



20.Proiect "la Romaneasca: Fir cu fir, o poveste"- 21.06.2024

Locul de desfășurare al proiectului:

- *Parcul Fantana lui Manole;*

Partcipanti :

- *Primaria Municipiului Curtea de Arges;*
- *Muzeul Municipal Curtea de Arges;*
- *Centrul de Cultura si Arte George Toparceanu, director Silviu Gherman*
- *Beneficiarii Centrelor de zi Acces, Sfantul Justinian si Recreere Pensionari ;*
- *Ansamblul vocal Marturisitorii, de la Clubul Copiilor, coordonat de doamna profeson Ileana Machidon ;*
- *Teodora Hondor, Ana Maria Baltag;*
- *Ansamblul de dansuri Argesul, coregraf domnul profesor Marian Velea ;*
- *Ansamblul de dansuri Ciobanasul, Caminul Cultural Corbi;*
- *Solisti vocali , ileana Machidon, Georgiana Gavrila, Adelina Zamfir ;*
- *D-nele Viorica Olivotto si Marinela Iosifaru, mesteri populari;*
- *Presa locala, consilieri locali, personalul DAS, oameni din comunitate.*



21.***Proiect " Eleganta si admiratie –Ziua Rochiei", 03.07.2024***

Locul de desfasurare al proiectului:

- Centrul de Zi pentru Recreere Pensionari

Participanti:

- Beneficiarii Centrului de Zi pentru Recreere Pensionari.

Scopul proiectului:

- Incurajarea legaturilor interumane si stimularea participarii persoanelor varstnice pentru mentinerea unui stil de viata activ fizic si psihic;
- Imbunătăţirea starii de sănătate prin implicarea beneficiarilor in activitati.

Obiectivele proiectului:

- Imbunatatirea starii emotionale prin formarea imaginii si a increderii de sine;
- Cresterea vizibilitatii implicarii persoanelor varstnice ca membrii activi in promovarea centrului;
- Prevenirea, limitarea si/sau inlaturarea efectelor care pot genera marginalizarea persoanelor varstnice.



22.***Proiect "Drepturile si obligatiile beneficiarilor", 08.08.2024***

Locul de desfasurare al proiectului:

- Centrul de Zi pentru Recreere Pensionari

Participanti:

- Beneficiarii Centrului de Zi pentru Recreere Pensionari.

Scopul proiectului:

- Informarea si participarea beneficiarilor pentru imbunatatirea calitatii serviciilor oferite de centru cu privire la persoana varstnica;
- Stimularea beneficiarilor centrului sa frecventeze centrul prin asigurarea unor relatii sigure si de calitate.

Obiectivele proiectului:

- Promovarea imbatrinirii active;
- Imbunătățirea accesului beneficiarilor la servicii de informare corecta;
- Consolidarea colaborării între partile contractante;
- Cresterea vizibilitatii implicarii persoanelor varstnice ca membrii activi in promovarea centrului prin activitati informative.

23.*Proiect " Ziua Internationala a Ciocolatei", 13.09.2024*

Locul de desfasurare al proiectului:

- Centrul de Zi pentru Recreere Pensionari

Participanti:

- Beneficiarii Centrului de Zi pentru Recreere Pensionari;

Scopul proiectului:

- Incurajarea legaturilor interumane si stimularea participarii persoanelor varstnice pentru mentinerea unui stil de viata activ fizic si psihic;
- Imbunatatirea calitatii serviciilor, experimentam efecte benefice "de fericire" prin degustarea produselor.

Obiectivele proiectului:

- Prevenirea, limitarea si/sau inlaturarea efectelor care pot genera marginalizarea persoanelor varstnice;
- Oferirea unei alternative de petrecere a timpului liber cu beneficii fizice, mentale si sociale.



24.***Proiect "Ziua Mondiala a Turismului", 27.09.2024***

Locul de desfasurare al proiectului:

- Excursie Bucuresti si imprejurimi

Participanti:

- Beneficiarii Centrului de Zi pentru Recreere Pensionari

Scopul proiectului:

- **Petrecerea timpului intr-un mod placut;**
- **Dorinta de a descoperii locuri noi;**
- Explorarea unui loc nou, încercarea de lucruri noi şi împingerea în afara zonei de confort pot creşte nivelul de dopamina din creier.
- **Mersul pe jos reprezinta un medicament minune,** îmbunătăţeşte starea de sănătate în multe feluri: reduce riscul de boli cardiovasculare, diabet zaharat, demență, osteoporoză, ameliorează depresia, ajută la asimilarea vitaminei D, îmbunătățește tonusul muscular;

Obiectivele proiectului:

- Promovarea imbatrinirii active;
- Călătoriile măresc creativitatea prin experienţe;
- Promovam sanatatea prin miscare;
- Punem pret pe experiente, nu pe lucruri;
- Călătoriile ne învaţă să apreciem şi să preţuim diversitatea culturală, tradiţiile şi înfăţişările;
- Reducerea gandurilor negative;
- Imbunatatirea starii de spirit, călătoriile creează amintiri;
- Călătoriile reduc stresul şi uşurează anxietatea;
- Dezvoltarea si promovarea centrului prin activitati recreative.



25.Proiect „ Ziua Internationala a Persoanei varstnice„- 01.10.2024

Locul de desfasurare al proiectului:

- *Centrul de Zi pentru Recreere Pensionari*
- *Restaurant „Posada„ – socializare intr-un cadru festiv cu petrecere si masa*

Participanti:

- *Beneficiarii Centrului de Zi pentru Recreere Pensionari;*

Scopul proiectului:

- Cresterea nivelului de constientizare si empatie cu privire la calitatea vietii persoanelor varstnice;
- Incurajarea legaturilor interumane si stimularea participarii persoanelor varstnice pentru mentinerea unui stil de viata activ fizic si psihic;
- **Obiectivele proiectului:**
- Oferirea unei alternative de petrecere a timpului liber cu beneficii fizice, mentale si sociale;
- Adaptarea si integrarea in comunitate;
- Cresterea motivatiei, a stimei de sine, a demnitatii persoanei varstnice;
- Prevenirea, limitarea si/sau inlaturarea efectelor care pot genera marginalizarea persoanelor varstnice;
- Cresterea vizibilitatii implicarii persoanelor varstnice ca membrii activi in promovarea drepturilor omului.



26.Proiect „ Atelierele Toamnei, promovarea unei imbatraniri active„ - 07.10.2024

Locul de desfasurare al proiectului:

- Centru de Zi pentru Recreere Pensionari

Participanti:

- Beneficiarii Centrului de Zi pentru Recreere Pensionari

Scopul proiectului:

- Prin crearea unui mediu estetizant, frumosul patrunde ca un sentiment binefacator in cele mai adanci zone, rascoleste emotivitatea, sensibilizeaza si invioreaza.

Obictivele proiectului:

- Incurajarea lucrului in echipa si stimularea participarii persoanelor varstnice pentru mentinerea unui stil de viata activ fizic si psihic;
- Indemanarea si imbunatatirea abilitatilor practice (decupat,lipit);
- Testarea simtului creativ;
- Prevenirea si/sau inlaturarea efectelor de marginalizare a persoanelor varstnice;
- Crearea unei atmosfere placute cu beneficii fizice si sociale.

27.Proiect "Ziua Mondiala a Mersului pe jos", 11.10.2024

Locul de desfasurare al proiectului:

- Centrul de Zi pentru Recreere Pensionari – zona Ivancea, parc/ terasa "By the Lake", o zona foarte frumoasa, un loc cu peisaje unice intr-un cadru natural din Curtea de Arges.

Participanti:

- Beneficiarii Centrului de Zi pentru Recreere Pensionari

Scopul proiectului:

- Mersul este un exercițiu aerobic care mărește fluxul de oxigen în sânge și ajută la antrenarea plămânilor, dar și la eliminarea toxinelor;
- **Mersul pe jos - medicament minune, educatie prin miscare;**
- Mersul pe jos îmbunătăţeşte starea de sănătate în multe feluri: reduce riscul de boli cardiovasculare, diabet zaharat, demență, osteoporoză, ameliorează depresia, ajută la asimilarea vitaminei D, îmbunătățește tonusul muscular;
- Sa incurajeze creativitatea si inspiratia, atentia, nevoia de socializare si de acceptare.

Obiectivele proiectului:

- Promovarea imbatrinirii active;
- Promovam sanatatea prin miscare;
- Reducerea gandurilor negative;
- Imbunatatirea starii de spirit;
- Dezvoltarea si promovarea centrului prin activitati recreative.



28.Proiect " Craciun fermecat, decoratiuni hand-made" – 18.11.2024

Locul de desfasurare al proiectului:

- Centrul de Zi pentru Recreere Pensionari

Participanti:

- Beneficiarii Centrului de Zi pentru Recreere Pensionari

Scopul proiectului:

- Prin realizarea de decoratiuni hand-made specifice sezonului si atmosfera placuta de sarbatori prin colinde, zambete si voie buna.

Obictivele proiectului:

- Incurajarea lucrului in echipa si stimularea participarii persoanelor varstnice pentru mentinerea unui stil de viata activ fizic si psihic;
- Indemanarea si imbunatatirea abilitatilor practice (decupat,lipit);
- Prevenirea si/sau inlaturarea efectelor de marginalizare a persoanelor varstnice;
- Crearea unei atmosfere placute cu beneficii fizice si sociale.



28.Proiect „ Traditie si obicei - impodobirea bradului„- 28.11.2024

Locul de desfasurare al proiectului:

- *Centrul de Zi pentru Recreere Pensionari*

Participanti:

- *Beneficiarii Centrului de Zi pentru Recreere Pensionari*

Scopul proiectului:

- Crearea unui camin numit "acasa";
- Pastrarea vie a tradițiilor si obiceiurilor in asteptarea sarbatorilor care vestesc "Nasterea Domnului".
- Promovarea activitatilor relaxante care destreseaza participantii si creaza o atmosfera propice distractiei;
- Imbunătățește starea de sănătate prin implicarea beneficiarilor in activitati;

Obiectivele proiectului:

- Promovarea imbatrinirii active;
- Prevenirea, limitarea si/sau inlaturarea efectelor care pot genera marginalizarea persoanelor varstnice;
- Imbunatatirea starii de spirit;
- Cresterea vizibilitatii implicarii persoanelor varstnice ca membrii activi in promovarea centrului prin activitati recreative.



29.Proiect "Ziua Nationala a Romaniei", 29.11.2024

Locul de desfasurare al proiectului:

- Centru de Zi pentru Recreere Pensionari

Participanti:

- Beneficiarii Centrului de Zi pentru Recreere Pensionari

Scopul proiectului:

- Moment de readucere în memoria colectivă a luptei de veacuri a românilor pentru unitatea și integritatea națională.

Obictivele proiectului:

- Cunoşterea unor elemente specifice care definesc portretul spiritual al poporului român;
- Dezvoltarea, consolidarea și manifestarea sentimentului patriotic;
- Cunoașterea şi respectarea valorilor fundamentale ale istoriei şi culturii naţionale;
- Crearea unei atmosfere placute cu beneficii fizice si sociale.





30.Proiect „Promovarea activitatilor culturale locale - Festival de datini si obiceiuri de Craciun, editia a X-a")" - 11.12.2024

Locul de desfasurare al proiectului:

- *Sala Centrului de Cultura si Arte "George Toparceanu" Curtea de Arges*

Participanti:

- *Beneficiarii Centrului de Zi pentru Recreere Pensionari*

Scopul proiectului:

- Informarea si participarea beneficiarilor pentru promovarea și valorificarea traditiilor noastre stramosesti;
- Imbunătățirea accesului la cultură;
- Stimularea interesului și curiozității față de cultură și artă;
- Pastrarea vie a traditiilor si obiceiurilor in asteptarea sarbatorilor care vestesc "Nasterea Domnului";
- Imbunătăţirea starii de sănătate prin implicarea beneficiarilor in activitati.

Obiectivele proiectului:

- Promovarea imbatrinirii active;
- Să contribuie activ la îmbunătățirea calității vieții și dezvoltării personalității fiecărei persoane indiferent de vârstă, etnie și religie;
- Consolidarea colaborării între entitățile exiatente in oras;
- Imbunatatirea starii de spirit;
- Cresterea vizibilitatii implicarii persoanelor varstnice ca membrii activi in promovarea centrului prin activitati recreative.



Obiective îndeplinite de Centrul de Zi Recreere Pensionari în anul 2024:

1. Sustinerea beneficiarilor prin intermediul sedintelor de consiliere medicala si sociala, în adoptarea de comportamente adecvate ;
2. Preventia problemelor ce pot împiedica dezvoltarea si functionarea armonioasa a beneficiarilor ;
3. Cresterea gradului de adaptabilitate a beneficiarilor la cerintele online ;
4. Marcarea momentelor si aspectelor importante ale vietii si istoriei umane din calendarul sarbatorilor nationale si internationale prin organizare de proiecte tematice;
5. Implementarea Ordinului 29/2019 privind aprobarea standardelor minime de calitate pentru serviciile sociale de zi destinate varstnicilor.

INTOCMIT :

MARIANA MOISE – Director executiv
Directia de Aisistenta Sociala Curtea de Arges
Consilier achizitii publice : Petria Ana
Inspector Contabilitate/Salarizare-Neacsu Georgeta

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI CURTEA DE ARGEŞ
DIRECŢIA DE ASISTENŢĂ SOCIALĂ CURTEA DE ARGEŞ
ROMANIA