CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI CURTEA DE ARGES
DIRECTIA DE ASISTENTA SOCIALA
STR.1 DECEMBRIE 1918, NR.2B, CURTEA DE ARGES, ROMANIA
Tel.0248/708923, Fax.0248/708657, spascurteadearges@yahoo.com

Nr.5590/12.09.2024

ANUNŢ

privind îngrijitorul informal al persoanei vârstnice dependente

Direcţia de Asistenţă Sociala a Municipiului Curtea de Argeş, doreşte sa vă informeze în legatură cu noile prevederi legislative privind încadrarea îngrijitorului informal pentru persoanele vârstnice dependente şi anume:

1. Legea asistenţei sociale nr.292/2011, cu modificările si completările ulterioare, introduce conceptul de îngrijitor informal. Conform art.6, lit.ş din lege, **îngrijitorul informal** este persoana necalificată, membru al familiei, rudă sau orice alta persoana care asigură îngrijirea personală, respectiv ajutorul pentru efectuarea activităţilor de baza şi instrumentale ale vieţii zilnice de către persoana vârstnică care şi-a pierdut autonomia funcţională.

2. Legea nr.17/2000 privind asistenţa socială a persoanelor vârstnice, republicată, cu modificările şi completările ulterioare reglementeaza la **Art.13** urmatoarele:

"(1)Pentru asigurarea serviciilor de îngrijire care presupun ajutor pentru îndeplinirea activităţilor instrumentale ale vieţii zilnice, autorităţile administraţiei publice locale pot angaja personal de îngrijire cu timp parţial de lucru sau cu normă întreagă în cadrul serviciului de asistenţă comunitară al serviciului public de asistenţă socială.

(2)Îngrijitorul informal definit la art. 6 lit. ş) din Legea nr. 292/2011, cu modificările şi completările ulterioare, care îşi asumă responsabilitatea îngrijirii unei/unor persoane vârstnice, aflate în situaţia de dependenţă sociomedicală, stabilită conform grilei naţionale de evaluare a nevoilor persoanelor vârstnice, poate beneficia de program lunar de lucru redus, de o jumătate de normă, cu asigurarea plăţii, din bugetul local, în baza unui contract încheiat cu serviciul public de asistenţă socială, a unei indemnizaţii echivalente cu jumătate din salariul de bază brut al îngrijitorului la domiciliu stabilit potrivit Legii-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările şi completările ulterioare, pentru gradaţia 0, prevederile art. 35 din această lege aplicându-se în mod corespunzător."

Precizam ca datele sunt furnizate in conformitate cu prevederile **Regulamentului nr. 679/27.04.2016** privind protectia persoanelor fizice in ceea ce priveste prelucrarea datelor cu caracter personal si privind libera circulatie a acestor date si abrogare a Directiei 95/46/CE (Regulamentul general privind protectia datelor)

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI CURTEA DE ARGES
DIRECTIA DE ASISTENTA SOCIALA
STR.1 DECEMBRIE 1918, NR.2B, CURTEA DE ARGES, ROMANIA
Tel.0248/708923, Fax.0248/708657, spascurteadearges@yahoo.com

Incadrarea legala pentru persoanele cu domiciliul in Mun. Curtea de Arges se face în baza unui contract încheiat cu Direcţia de Asistenta Socială a Municipiului Curtea de Arges, iar indemnizaţia se acorda potrivit prevederilor legale anterior mentionate la care se aplică prevederile din Codul fiscal, respectiv impozit pe venit şi contribuţii sociale obligatorii. Timpul cât îngrijitorul informal beneficiaza de program redus de lucru se consideră, la calculul vechimii în muncă, timp lucrat cu normă întreagă, pe baza adeverinţei eliberate de Directia de Asistenţă Socială a Municipiului Curtea de Argeş.

Accesul unei persoane vârstnice la îngrijire asigurată de către un îngrijitor informal se realizează avându-se în vedere următoarele criterii:

- necesită îngrijire medicală permanentă, care poate fi asigurată la domiciliu;
- nu se poate gospodari singură;
- se află in situaţia de dependenţă sociomedicală, stabilită conform grilei naţionale de evaluare a nevoilor persoanelor vârstnice;
- ancheta socială efectuată din care rezultă faptul că se justifică solicitarea si nu există alternative pentru îngrijirea persoanei vârstnice;
- persoana vârstnică îşi manifestă acordul faţă de intentia persoanei care doreşte să activeze ca îngrijitor în raport cu acesta, daca starea de sănatate a persoanei vârstnice permite obţinerea consimţamântului acesteia;
- îngrijitorul informal care îşi asumă responsabilitatea îngrijirii unei persoane vârstnice lucrează cu normă întreagă şi primeşte acordul de la angajator pentru a desfaşura program redus de lucru, de o jumatate de normă, justificat de asumarea rolului de îngrijitor informal al persoanei vârstnice dependente.

Nu pot beneficia de îngrijitor informal persoanele vârstnice care au contract de întreţinere sau orice act juridic încheiat între părţi, din care să rezulte fara echivoc obligaţia de întreţinere.

Acte necesare exercitării activitaţii de îngrijitor informal:

- Acte de identitate (BI/CI) si acte de stare civilă (certificate de casătorie, hotarâre de divorţ, certificate de deces soţ/soţie – dupa caz;
- Dovada de la angajator privind programul lunar de lucru redus, de o jumatate de normă, în vederea angajării ca îngrijitor informal;
- Adeverinţa medicală (clinic sanătos pentru activitatea de îngrijitor persoane vârstnice la domiciliu, inclusiv că nu suferă de boli cronice transmisibile);
- Certificate de cazier judiciar si certificate de integritate comportamentală (potrivit Legii nr.118/2019 privind Registrul naţional automatizat cu privire la persoanele care au comis infracţiuni sexuale, de exploatare a unor persoane

Precizam ca datele sunt furnizate in conformitate cu prevederile **Regulamentului nr. 679/27.04.2016** privind protectia persoanelor fizice in ceea ce priveste prelucrarea datelor cu caracter personal si privind libera circulatie a acestor date si abrogare a Directiei 95/46/CE (Regulamentul general privind protectia datelor)

sau asupra minorilor, precum si pentru complearea Legii nr.76/2008 privind organizarea si funcţionarea Sistemului Naţional de date Genetice Judiciare);

- Extras de cont de la o unitate bancară (unde se va face plata indemnizatiei);
- Cerere de angajare (formular tip);
- Declaraţie de consimţamânt privind prelucrarea, stocarea si utilizarea datelor cu caracter personal in conformitate cu prevederile Regulamentului nr.679/2016 (formular tip);

Acte persoana vârstnica:

- Acte de identitate (BI/CI) si acte de stare civilă (certificate de casatorie, hotarâre divorţ, certificate de deces sot/soţie – după caz;
- Consimţământul formal dintre persoana vârstnica si îngrijitorul informal cu privire la suportul acordat pentru activităţi de bază şi instrumentale ale vieţii zilnice;
- Plan individualizat de îngrijire si asistenţă (anexa nr.4 din Ordinul nr. 2489/2023);
- Fişa de evaluare sociomedicală (geriatrica) conform grilei naţionale de evaluare a nevoilor persoanelor vârstnice (anexa nr.3 din HGR nr.886/2000);
- Acte medicale din care să reiasă clar nevoia de îngrijire;
- Cupon de pensie recent;
- Declaraţia de consimţamânt privind prelucrarea, stocarea şi utilizarea datelor cu caracter personal;
- Ancheta socială cu recomandarea pentru încadrarea de îngrijitor informal;

Persoanele care doresc să devină îngrijitori informali se pot adresa pentru consiliere la Directia de Asistenta Socială a Municipiului Curtea de Arges, cu sediul în str. 1 Decembrie 1918, nr.2B, tel. 0248/708923.

Intocmit,
Inspector superior,
Ionela Cojocaru

Director Executiv DAS,

Mariana Moise

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI CURTEA DE ARGES
DIRECTIA DE ASISTENTĂ SOCIALA CURTEA DE ARGEŞ
ROMÂNIA

Precizam ca datele sunt furnizate in conformitate cu prevederile **Regulamentului nr. 679/27.04.2016** privind protectia persoanelor fizice in ceea ce priveste prelucrarea datelor cu caracter personal si privind libera circulatie a acestor date si abrogare a Directiei 95/46/CE (Regulamentul general privind protectia datelor)