CONSILIUL LOCAL CURTEA DE ARGEȘ
Direcția de Asistență Socială
Nr.4212/20.06.2022

ANUNȚ

Direcția de Asistență Socială Curtea de Argeș organizează concurs de recrutare pentru ocuparea, pe perioadă nedeterminată, cu timp normal de lucru, a funcției contractuale de execuție, vacante, de kinetoterapeut-debutant - Centrul de Consiliere Socio - Educativă „Acces".

I.Concursul se va organiza conform următorului calendar:

1.**Termenul limită** pentru depunerea dosarelor de concurs la sediul Direcției de Asistență Socială, din municipiul Curtea de Argeș, str.1 Decembrie 1918, nr.2B, compartiment resurse umane: data de 04.07.2022, ora 16:30.

2.În data de **06.07.2022**, afișare rezultate **selecție dosare de concurs** .

3.Depunerea eventualelor contestații cu privire la selecția dosarelor-în data de –**07.07.2022**

4.Afișare rezultate soluționare eventualelor contestații cu privire la selecția dosarelor-în data de –**08.07.2022**.

II.Proba scrisă-data de **12.07.2022**, ora 11.00:

III.Interviul se susţine într-un termen de **maximum 4 zile lucrătoare** de la data susţinerii probei scrise. Data şi ora susţinerii interviului se afişează obligatoriu odată cu rezultatele la proba scrisă.

IV.Rezultatele finale se afișează în termen de **maximum o zi lucrătoare** de la expirarea termenului de soluționare a contestaţiilor pentru ultima probă, prin specificarea punctajului final al fiecărui candidat și a mențiunii «admis» sau «respins».

V.Poate ocupa un post vacant persoana care îndeplineşte următoarele condiţii:

a)are cetăţenia română, cetăţenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparţinând Spaţiului Economic European şi domiciliul în România;

b)cunoaşte limba română, scris şi vorbit;

c)are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;

d)are capacitate deplină de exerciţiu;

e)are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinţei medicale eliberate de medicul de familie sau de unităţile sanitare abilitate;

f)îndeplineşte condiţiile de studii şi, după caz, de vechime sau alte condiţii specifice potrivit cerinţelor postului scos la concurs;

g)nu a fost condamnată definitiv pentru săvârşirea unei infracţiuni contra umanităţii, contra statului ori contra autorităţii, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiţiei, de fals ori a unor fapte de corupţie sau a unei infracţiuni săvârşite cu intenţie, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcţiei, cu excepţia situaţiei în care a intervenit reabilitarea.

VI.Condiţiile specifice necesare în vederea participării la concurs şi a ocupării funcției contractuale sunt:
Studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă, în domeniul kinetoterapie.

VII.Bibliografie/tematică:

1. **Legea nr.272/2004** privind protectia si promovarea drepturilor copilului (republicata, cu modificarile si completarile ulterioare);
2. **Legea nr. 448/2006** privind protecţia şi promovarea drepturilor persoanelor cu handicap (republicata, cu modificarile si completarile ulterioare);
3. **Legea nr. 292/2011** a asistenţei sociale, cu modificările ulterioare;
4. **Legea nr. 217/2003** pentru prevenirea şi combaterea violenţei domestice (republicata, cu modificarile si completarile ulterioare);
5. **Legea nr. 17/2000** privind asistenţa socială a persoanelor vârstnice (republicata, cu modificarile si completarile ulterioare);
6. **OUG nr. 57/2019** privind Codul administrativ, Cap.V, sectiunea II - Îndatoririle funcţionarilor publici.

VIII.Dosarul de concurs:

(1) Pentru înscrierea la concurs candidaţii vor prezenta un dosar de concurs care va conţine următoarele documente:

a)cerere de înscriere la concurs adresată directorului executiv;

b)copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;

c)copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor şi ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum şi copiile documentelor care atestă îndeplinirea condiţiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituţia publică;

d)carnetul de muncă sau, după caz, adeverinţele care atestă vechimea în muncă, în meserie şi/sau în specialitatea studiilor, în copie;

e)cazierul judiciar sau o declaraţie pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcţia pentru care candidează;

f)adeverinţă medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unităţile sanitare abilitate;

g)curriculum vitae;

(2) Adeverinţa care atestă starea de sănătate conţine, în clar, numărul, data, numele emitentului şi calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătăţii.

(3)În cazul documentului prevăzut la **alin. (1) lit. e)**, candidatul declarat admis la selecţia dosarelor, care a depus la înscriere o declaraţie pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligaţia de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfăşurării primei probe a concursului.

(4) Actele prevăzute la **alin. 1 lit. b) - d)** vor fi prezentate şi în original în vederea verificării conformităţii copiilor cu acestea.

(5) Modelul orientativ al adeverinţei menţionate la **alin. (1) lit. d)** este prevăzut în **anexa nr. 2D** din **HG nr.611/2008**, cu modificările ulterioare.

(6) Adeverinţele care au un alt format decât cel prevăzut la **alin. (5)** trebuie să cuprindă elemente similare celor prevăzute în **anexa nr. 2D** şi din care să rezulte cel puţin următoarele informaţii: funcţia/funcţiile ocupată/ocupate, nivelul studiilor solicitate pentru ocuparea acesteia/acestora, temeiul legal al desfăşurării activităţii, vechimea în muncă acumulată, precum şi vechimea în specialitatea studiilor.

Relaţiile suplimentare se pot obţine la compartimentul resurse umane din cadrul instituției din municipiul Curtea de Argeș, str.1 Decembrie 1918, nr.2B, județul Argeș, telefon 0735882765, persoana de contact Moise Mariana : **dascurteadearges@gmail.com**.

DIRECTOR EXECUTIV,
MOISE MARIANA

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI CURTEA DE ARGEŞ
DIRECŢIA DE ASISTENŢĂ SOCIALĂ CURTEA DE ARGEŞ
ROMANIA